

ЦИКЛОГРАММА
деятельности Средней школы № 55
по противодействию коррупции

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения |
|---|---|---|------------------------|
| 1. Организационные мероприятия | | | |
| 1.1 | Разработка и утверждение плана по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции | Зам.директора по ВР | сентябрь |
| 1.2 | Приведение в соответствие с действующим законодательством о противодействии коррупции должностных инструкций работников школы и иных локальных актов учреждения | Зам.директора | Сентябрь-октябрь |
| 1.3 | Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции | Зам.директора | сентябрь |
| 1.4 | Разработка и утверждение этического кодекса работников школы | Директор, методический совет | сентябрь |
| 1.5 | Проведение рабочих совещаний по вопросам антикоррупционной политики в школе | Зам.директора | в течение года |
| 2. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение | | | |
| 2.1 | Предоставление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга антикоррупционных проявлений в уполномоченные органы государственного управления | Директор | ежеквартально |
| 2.2 | Совершенствование электронного документооборота, проведение технических мероприятий по защите служебной информации | Заместитель директора по информатизации | в течение года |
| 2.3 | Публичный отчет директора | Директор | по итогам года |
| 2.4 | Отчет о расходовании внебюджетных средств | Директор | по итогам года |

| 3. Привлечение граждан и представителей органов самоуправления школы к реализации антикоррупционной политики | | | |
|---|--|---|----------------|
| 3.1 | Информирование участников образовательного процесса и населения через официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики в школе | Директор Заместитель директора по информатизации | в течение года |
| 3.2 | Организация телефона горячей линии с руководством школы для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений | Директор | сентябрь |
| 3.3 | Осуществление личного приема граждан администрацией школы по вопросам проявлений коррупции и правонарушений | Директор | в течение года |
| 3.4 | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы | Директор | в течение года |
| 4. Антикоррупционное образование | | | |
| 4.1 | Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части включения в программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся | Заместители директора по УВР | сентябрь |
| 4.2 | Организация повышения квалификации педагогических работников школы по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся | Заместители директора по УВР | в течение года |
| 4.3 | Организация и проведение воспитательных мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся | Заместитель директора по ВР | в течение года |

