

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Ульяновска «Средняя школа № 55  
с изучением культур народов Поволжья»**

Принято на заседании  
педагогического совета  
Средней школы № 55  
протокол № 8 от 08.04.2024 г.

Утверждаю  
Директор школы  
\_\_\_\_\_ Г.В. Соловьева  
Приказ № 85 от 09.04.2024 г.

**ОТЧЕТ  
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ  
САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
ЗА 2023 КАЛЕНДАРНЫЙ ГОД**

г. Ульяновск, 2024

## Оглавление

<u>1. Аналитическая часть</u> .....	3
<u>1.1. Общие сведения об общеобразовательной организации</u> .....	3
<u>1.2. Оценка образовательной деятельности</u> .....	5
<u>1.3. Оценка востребованности выпускников</u> .....	33
<u>1.4. Оценка системы управления организации</u> .....	34
<u>1.5. Оценка организации учебного процесса</u> .....	39
<u>1.6. Оценка качества кадрового обеспечения</u> .....	41
<u>1.7. Оценка учебно-методического обеспечения</u> .....	43
<u>1.8. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения</u> .....	43
<u>1.9. Оценка материально-технического обеспечения</u> .....	44
<u>1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования</u> .....	46
<u>2. Анализ показателей деятельности организации</u> .....	48

## 1. Аналитическая часть

### 1.1. Общие сведения об общеобразовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа № 55 с изучением культур народов Поволжья»
Руководитель	Соловьева Галина Владимировна
Адрес организации	432018, г. Ульяновск, ул. Хваткова, д. 2а
Телефон, факс	8 (8422) 62-17-80
Адрес электронной почты	Otlichnik55@mail.ru
Учредитель	Управления образования администрации города Ульяновска
Дата создания	1967 год
Лицензия	№ 2668 от 11.11.15 г. серия 73Л01 №0001209
Свидетельство о государственной аккредитации	№ 2770 от 03.02.16 г. серия 73А01 № 0000722

Школа расположена на окраине города в микрорайоне Вырыпаевка. С остальными частями города микрорайон соединён трамвайными путями, автобусным сообщением. В микрорайоне слабо развита социальная инфраструктура, школа является главным учреждением социально-культурной сферы и выполняет функцию образовательно-культурного центра.

Многонациональный состав населения, большая часть которого относится к среднему классу, является заказчиком на удовлетворение национально-культурных образовательных запросов русских, татар, чуваш и представителей других национальностей, проживающих в микрорайоне школы, а также на обеспечение безопасности образовательного процесса, использование здоровьесберегающих технологий в обучении, подготовку к ЕГЭ, ОГЭ.

Школа № 55 была открыта 28 августа 1967 года.

С 2000 г. она стала называться Муниципальным образовательным учреждением средней общеобразовательной школой №55 с изучением культур народов Поволжья.

Осенью 2015 года школа переименована в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа № 55 с изучением культур народов Поволжья». Филиалов школа не имеет.

Проектная наполняемость – 900 человек.

Средняя наполняемость в 2023 году составила 590 человек.

Основным видом деятельности школы является реализация образовательных программ:

- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования;
- основной образовательной программы среднего общего образования.

Также школа реализует программы дополнительного образования детей.

Учредителем образовательной организации является муниципальное образование «город Ульяновск». Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования «город Ульяновск» осуществляет Управление образования администрации города Ульяновска. Функции и полномочия собственника имущества организации от имени муниципального образования «город Ульяновск» осуществляет Управление имущественных отношений, экономики и развития конкуренции администрации города Ульяновска.

### **Документы, реализующие образовательную деятельность**

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
- расписанием занятий;
- Уставом Средней школы № 55;
- Расписанием занятий.

Учебные планы 1–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновленного ФГОС НОО и ФОП НОО), 5-6х и 7–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ОО второго поколения и ФГОС-2021 и ФОП ОО), 10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО и ФОП СОО).

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

## 1.2. Оценка образовательной деятельности

Нормативно-правовая база Школы обеспечивает регламентацию образовательной деятельности в полной мере.

*Предметом* деятельности Школы является осуществление единой государственной политики Российской Федерации в сфере образования, обеспечивающей сохранение единого образовательного пространства, необходимых условий для реализации конституционных прав граждан на получение образования.

Деятельность образовательного учреждения осуществляется в соответствии с Уставом Средней школы № 55; согласован Управлением имущественных отношений, экономики и развития конкуренции администрации города Ульяновска.

Устав определяет правовое положение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 55 с изучением культур народов Поволжья», цели и предмет его деятельности, цели образовательного процесса, типы и виды реализуемых образовательных программ, основные характеристики организации образовательного процесса, порядок управления учреждением, структуру финансовой и хозяйственной деятельности школы, а также порядок формирования и использования его имущества.

Устав соответствует обязательным требованиям к организации образовательной деятельности, установленным законодательством Российской Федерации об образовании, а также правам участников образовательных отношений. Он соответствует целям и задачам Школы, гарантирует права обучающихся на получение бесплатного качественного начального общего, основного общего и среднего общего образования.

В Уставе учтены требования максимального объёма учебной нагрузки обучающихся, установленные для образовательных программ соответствующего уровня и направленности. В Уставе указаны формы государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

Имеются необходимые локальные акты школы по организации образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования.

В соответствии с Уставом школа осуществляла образовательную деятельность в 2023 году в очной форме в соответствии с уровнями общеобразовательных программ:

- 1 уровень – начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года),
  - 2 уровень – основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет),
  - 3 уровень – среднее общее образование (нормативный срок освоения – 2 года),
- а также программами дополнительного образования и внеурочной деятельности.

В школе имеется необходимое количество локальных актов, регламентирующих организацию образовательной деятельности, реализуемые образовательные программы, деятельность органов самоуправления, жизнедеятельность коллектива, а также обеспечение безопасности, охраны труда и действий в чрезвычайных ситуациях. Локальные акты соответствуют перечню и содержанию Устава школы и законодательству РФ. Они представлены положениями, правилами, инструкциями, приказами, решениями, приняты на педагогическом совете, утверждены директором школы.

Таким образом, образовательная деятельность в Средней школе № 55 организована в соответствии с действующими законодательствами Российской Федерации и Ульяновской области.

В 2023 году продолжила свою работу советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник по воспитанию).

Советник по воспитанию:

- Участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в школе;

- Организует участие педагогов, обучающихся и их родителей в проектировании рабочих программ воспитания;
- Обеспечивает вовлеченность обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
- Анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;
- Участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;
- Организует педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержке;
- Участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой школы;
- Координирует деятельность различных детских общественных объединений.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по воспитательной работе.

### **Воспитательная работа**

С 01.09.2023 года школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы школа:

1. Реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
2. Реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни школы;
3. Вовлекает школьников в кружки, секции, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывают их воспитательные возможности;
4. Использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
5. Поддерживает ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
6. Поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
7. Организует для школьников экскурсии и реализует их воспитательный потенциал;
8. Организует профориентационную работу со школьниками;
9. Развивает предметно – эстетическую среду школы и реализует и ее воспитательные возможности;
10. Организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного роста и развития детей.

За первое полугодие 2023 учебного года наблюдается удовлетворенность родителями и учащимися воспитательным процессом в школе в рамках реализации программы воспитания. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы с целью подготовки к физкультурному комплексу ГТО.

Школа проводит систематическую работу с родителями по ЗОЖ и разъясняет

уголовную и административную ответственность за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

### **Дополнительное образование**

Дополнительное образование ведется по следующим направлениям:

- Туристско-краеведческое;
- Социально-гуманитарное;
- Физкультурно-спортивное;
- Художественное.

Охват учащихся в объединениях дополнительного образования составляет 85%.

### **Внеурочная деятельность**

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, летний лагерь.

С 1 сентября 2023 года продолжились – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов.

Внеурочные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители.

С 1 сентября 2023 года в планы внеурочной деятельности ООП ООО и СОО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6–11-х классах по 1 часу в неделю.

**Вывод.** Планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме.

### **Воспитательная работа**

Воспитательная работа в 2023 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующие ООП.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям:

- инвариантные – «Классное руководство», «Урочная деятельность»; «Школьный урок», «Внеурочная деятельность»; «Курсы внеурочной деятельности», «Взаимодействие с родителями»; «Работа с родителями», «Самоуправление», «Профориентация»;
- вариативные – «Детские общественные объединения», «Школьные медиа», «Общешкольные дела».

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

- коллективные школьные дела;
- акции;
- классные часы
- родительские собрания, всеобучи
- экскурсии
- встречи с интересными людьми
- общешкольные праздники
- спортивные соревнования

Анализ планов воспитательной работы 1–11-х классов показал следующие результаты:

- планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
- в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора;

Посещенные классные мероприятия показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся Средней школы №55 организуется в рамках реализации рабочей программы воспитания, в частности вариативного модуля «Военно-патриотический клуб "Факел"». Деятельность носит системный характер и направлена на формирование:

- гражданского правосознания;
- патриотизма и духовно-нравственных ценностей;
- экологической культуры как залога сохранения человечества и окружающего мира;
- активной гражданской позиции через участие в школьном самоуправлении.

Наиболее удачными с точки зрения реализации задач патриотического воспитания были следующие воспитательные события/дела/мероприятия:

- на уровне школы: еженедельная церемония поднятия Государственного флага, акция «Подарки для ветеранов» ко Дню пожилого человека,
- флешмоб «Когда мы едины – мы непобедимы»;
- на уровне классов (проведенные классными руководителями): «Разговоры о важном»
- на уровне классов/параллелей/разновозрастных групп (проведенные педагогами-предметниками): конкурс плакатов «Как стать космонавтом»

Успешность воспитательных событий с точки зрения реализации задач патриотического воспитания определялась с помощью таких способов, как наблюдение, опрос и анкетирование школьников, педагогов и родителей.

Наиболее эффективными в плане формирования патриотических, гражданских и нравственных качеств личности школьников показали себя следующие формы работы:

- Индивидуальные: беседа, консультация, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы.
- Групповые: творческие группы, сетевые сообщества, органы самоуправления, проектная деятельность, ролевые и деловые игры.
- Коллективные: конкурсы, соревнования, игры, социальные проекты, коллективно-творческие дела.

В 2023 году в школе проведено 6 общешкольных мероприятий, 15 единых классных часов, 4 акции гражданско-патриотической направленности.

В 2023 году в школе создан военно-патриотический клуб «Факел». Обучающиеся,

участники клуба, приняли участие во всероссийских акциях и просветительских проектах:

- в военно-спортивной игре «Зарница»
- Пост №1

Для решения задач патриотического воспитания привлечены ресурсы школьной музейной комнаты и этнографический музей.

Экспозиция этнографического музея представлена в виде фрагмента русской избы, наряду с подлинными предметами, располагаются вещи, сделанные руками детей. Есть ряд экспонатов мужского труда (лапти, серп, туеса, сосуды из бересты) и женского рукоделия –прялка, веретена) На базе школьного этнографического музея и музейной комнаты проводятся уроки. За отчетный период проведено 10 музейных уроков в 1–4-х классах, 2 – в 5-х и 6-х классах; проведено 7 уроков истории на базе школьного музея (в 7–11-х классах).

В 2023 году в школе создана первичная ячейка РДДМ «Движение первых» (приказ от 05.10.2023). В состав ячейки вошли 120 обучающихся 7-11-х классов. Ответственным за работу первичного школьного отделения РДДМ назначен советник директора по воспитанию

Турманова

О.А.

Деятельность первичного отделения осуществляется в рамках вариативного модуля рабочей программы воспитания «Детские общественные объединения». Конкретные воспитательные события, дела и мероприятия отделения конкретизированы в календарном плане

воспитательной

работы.

В 2023-2024 году в члены первичной ячейки включились во Всероссийские проекты РДДМ «В гостях у ученого » и «Твой ход». В рамках проекта «На связи с природой» создан

экологический

отряд.

Участники школьного отделения РДДМ за истекший период достигли следующих результатов:

- сложился комплекс традиционных мероприятий, которые организует и проводит отделение

РДДМ

«Движение

первых»

По мнению советника по воспитанию, курирующего школьное отделение РДДМ «Движение первых», можно оценить результаты деятельности отделения на «4» по шкале от 1 до 5 баллов, то есть как хорошие.

В школе также действует школьный знаменный отряд. Он участвует в проведении общешкольных торжественных мероприятий, в том числе в церемонии поднятия/спуска Государственного флага. В постоянный состав знаменного отряда школы входят 10 человек: разводящий, три знаменосца и шесть ассистентов. Это ученики 8–9-х классов, имеющие особые достижения в учебной, спортивной и творческой деятельности. Занятия знаменного отряда проходят еженедельно. Школьным знаменным отрядом проведены все запланированные церемонии поднятия флага. В том числе в рамках общешкольных мероприятий: линейка, посвященная Дню знаний; церемония «Признание»: старт, выдвижение кандидатов (возможно свои варианты).

Кроме постоянного состава знаменного отряда, участвовали в церемонии поднятия флага обучающиеся: Минажетдинов Усман (11 «А») – активист РДДМ , Набиуллина Сабина – отличная учеба

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году в 2023/24 учебном году в Средней школе №55 введен профориентационный минимум для обучающихся 6–11-х классов.

В 2023/24 учебном году школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне-6а кл, основном – 7а кл, продвинутом уровне Школа реализует профориентационный минимум на всех уровнях в полном объеме. План мероприятий

включает все необходимые мероприятия, предусмотренные для базового, основного и продвинутого уровней.

Для реализации программы профминимума в Средней школе №55 для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по воспитательной работе Башмакова Е.Е.
- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов, социальный педагог – Новосельцева Н.Б.;
- специалисты по организации профориентационной работы прошли инструктаж по организации и проведению профориентационной работы;
- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–11-х классов;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Для реализации профориентационного минимума привлечены партнеры:

- УлГПУ им. И.Н.Ульянова;
- Медицинский колледж;
- УлГУ;
- Городская больница;

Формат привлечения партнеров к реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году:

- организация и проведение профессиональных проб на базе организаций-партнеров;
- привлечение организаций-партнеров к участию в Дне профессии, Дне открытых дверей. В период с 01.09.2023 до 31.12.2023 в рамках профориентационного минимума реализованы следующие мероприятия:

Дата	Мероприятие	Ответственный
01.09.2023	В расписании занятий внеурочной деятельности 6–11-х классов предусмотрено проведение профориентационных уроков еженедельно (по четвергам, 1 час)	Заместитель директора по УВР Сафиулова Л.Б.
10.09.2023	Регистрация школы в проекте «Билет в будущее»	Социальный педагог Новосельцева Н.Б.
20.09.2023	Обеспечена возможность участия в онлайн-диагностике обучающихся 6–11-х классов.	Педагог-психолог Рыбская О.В., классные руководители
21.09.2023– 27.09.2023	Проведены групповые консультации с обсуждением результатов онлайн-диагностики	Педагог-психолог Рыбская О.В.

Эффективность воспитательной работы школы в 2023 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы школы в 2022 году.

Деятельность педагогического коллектива по воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные

мероприятия реализованы в полном объеме.

### Дополнительное образование

Охват дополнительным образованием в школе в 2023 году составил 85 процентов. Установлено, что содержание дополнительных общеобразовательных программ соответствует требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Минпросвещения от 27.07.2022 № 629. Актуализированы разделы, где указаны цели программы и планируемые результаты: в качестве первоочередных целевых ориентиров в программах указано обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся. Программы разработаны с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

В первом полугодии 2023/24 учебного года реализовывала 8 дополнительных общеразвивающих программ по шести направленностям:

- художественное («Школьный театр», «Школьный хор», «Я умею рисовать»)
- физкультурно-спортивное («Основы физической подготовки»)
- социально-гуманитарное («Я-лидер», «Мое призвание», «Семьеведение»)
- туристско-краеведческое («Азбука юного ульяновского школьника»)

В 2023 году школа включилась в проект Минпросвещения «Школьный театр» В школе с 1 сентября 2023 года организовано объединение дополнительного образования «Школьный театр «Вдохновение» Разработана программа дополнительного образования «Школьный театр». Руководитель школьного театра- Велиева Т.П. Составлены план и график проведения занятий театральной студии. Созданы условия для организации образовательного процесса: выделены помещение и специальное оборудование – магнитофон с поддержкой mp3, мультимедиапроектор и экран, компьютер с возможностью просмотра CD/DVD и выходом в интернет.

С 1 сентября 2023 года открыт школьный спортивный клуб «Лидер». В рамках клуба реализуются программы дополнительного образования:

- волейбол ;
- баскетбол;
- общая физическая подготовка;
- спортивно-развивающие игры;

В объединениях клуба в первом полугодии занято 250 обучающихся.

Для успешной реализации проекта имеется необходимая материально-техническая база:

- спортивный зал, использующийся для проведения спортивных соревнований с участием школьников;
- музыкальная аппаратура для проведения мероприятий и организации общешкольных мероприятий (усилители звука, колонки, музыкальный центр, микрофоны);
- коллекция фонограмм и аудиозаписей для проведения воспитательных мероприятий.

В первом полугодии 2023/24 учебного года в рамках клуба проведены следующие спортивные мероприятия:

№ п/п	Мероприятие	Место проведения	Дата и время проведения	Количество участников
1	Соревнование по мини-футболу среди обучающихся 5–8-х классов	Школьная площадка	13.09.2023 12:00	Обучающиеся 5–8-х классов, 43 человека, 4 команды

№ п/п	Мероприятие	Место проведения	Дата и время проведения	Количество участников
	«Осенний мяч»			
2	«Веселые старты», школьный этап	Спортивный зал	28.10.2023 14:00	94 человека, учащиеся 2 «А», 2 «Б», 3 «А», 3 «Б», 4 «А»
3	Первенство по волейболу среди девушек 8–11-х классов	Спортивный зал	30.11.2023	Обучающиеся 8–11-х классов, 30 человек

**Вывод:** программы дополнительного образования выполнены в полном объеме, повысился охват дополнительным образованием по сравнению с 2022 годом на 3 процента. Исходя из результатов анкетирования обучающихся и их родителей, качество дополнительного образования существенно повысилось.

## 1.2. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Общая численность учащихся по уровням образования представлена в таблице

годы \ ступени	Начальная школа		Средняя школа		Старшая школа		итого по школе	
	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года
2021	221	248	232	274	25	18	476	540
2022	254	258	279	309	18	24	551	591
2023	259	238	309	323	24	29	592	590

Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации

Год	Овладели стандартом образования			Коэффициент обученности				Коэффициент образования				Степень обученности учащихся			
	Начальная школа	Средняя школа	Старшая школа	Начальная школа	Средняя школа	Старшая школа	По школе	Начальная школа	Средняя школа	Старшая школа	По школе	Начальная школа	Средняя школа	Старшая школа	По школе
2020	208	218	24	100	98,7	100	99,1	49,9	47,7	55,5	48,9	53	51,5	51,6	52
2021	226	238	22	100	97,4	100	98,3	49,1	43,2	69,2	46,8	53,5	49,9	55,4	52,9
2022	255	281	24	100	96,4	100	97,7	41,8	35,5	79,2	39,6	51	46,3	70,2	48,9
2023	238	323	29	100	92,6	100	95,2	42,6	33,1	69,0	38,0	52,3	45,3	62,8	48,4

Год	Отличников				ударников			
	Начальная школа	Средняя школа	Старшая школа	По школе	Начальная школа	Средняя школа	Старшая школа	По школе

<b>2020</b>	11	15	0	26	41	83	18	142
<b>2021</b>	25	20	5	50	59	93	11	163
<b>2022</b>	13	9	8	30	46	100	11	157
<b>2023</b>	18	14	6	38	45	90	10	145
<b>динамика</b>	+5	+5	+3	+8	-1	-10	-1	-12

#### **Выводы:**

- количество классов -25
- число обучающихся по школе на конец года составила 590 человек в начале года было 592 человек.

Тенденция увеличения количества обучающихся началась в последние годы за счет детей - мигрантов.

В 2023 году стандартом образования овладели 590 обучающихся (с учетом обучающихся 1-х и 2-х классов). Коэффициент обученности (успеваемость) составил 95,2%. Коэффициент образования (качество знаний) – 38,0%. Степень обученности обучающихся (СОУ) составила 48,4%.

#### **Причины:**

Такая динамика по всем трем параметрам обусловлена следующими причинами:

1. Увеличение общего количества обучающихся за счет прибывших в течение учебного года, в основном, из Таджикистана и Узбекистана, которые очень плохо владеют русским языком и имеют низкий уровень знаний по всем предметам. На начало 2023 года в школе обучалось 168 обучающихся – мигрантов из указанных государств, а на конец года – 192 обучающихся.

2. Увеличение контингента обучающихся за счет прибывших, обучающихся на «3».

3. Некоторые обучающиеся имеют низкую учебную мотивацию.

4. Недостаточная работа учителей с детьми с низкой учебной мотивацией.

5. Недостаточная работа учителей с резервом отличников и ударников.

#### **Рекомендации (пути решения):**

1. Организация дифференцированной работы с обучающимися на уроке и во внеурочное время.

2. Организация дополнительных и индивидуальных занятий с обучающимися.

3. Проведение дополнительных занятий со слабоуспевающими обучающимися и обучающимися, имеющими одну «3» или одну «4».

### **Анализ результатов государственной итоговой аттестации Результаты ОГЭ за последние три года (в сравнении)**

В качестве экзаменов по выбору учащимися 9-х классов были выбраны следующие предметы: информатика (47 чел.), обществознание (27 чел.), география (23 чел.), биология (12 чел.), английский язык (1 чел.)

<b>результаты</b>	<b>2020-2021</b>			<b>2021-2022</b>			<b>2022-2023</b>		
	<b>количество учащихся</b>	<b>Средняя оценка</b>	<b>Качество знаний (%)</b>	<b>количество учащихся</b>	<b>Средняя оценка</b>	<b>Качество знаний (%)</b>	<b>количество учащихся</b>	<b>Средняя оценка</b>	<b>Качество знаний /успеваемость, (%)</b>
<b>предмет</b>									
Русский язык	<b>30</b>	<b>3</b>	<b>40/83</b>	<b>56</b>	<b>3</b>	<b>36/91</b>	<b>58</b>	<b>3</b>	<b>31/86</b>

Математика	28	3	32/82	57	3	19/86	58	3	40/72
Физика							1	3	0/100
Химия							1	5	100/100
Информатика и ИКТ				48	3	29/96	47	3	21/74
Биология				18	3	39/83	12	4	50/100
История									
География				12	4	42/92	24	3	38/54
Обществознание				25	3	12/76	27	3	15/70
Литература									
Английский язык							1	4	100/100
ИТОГО			36/83			30/87			44/85

Наиболее популярные предметы в этом учебном году информатика, обществознание и география.

Качественная успеваемость имеет отрицательную динамику по сравнению с прошлыми годами по русскому языку, информатике, географии, обществознанию. Результаты по математике приблизились к результатам 3-летней давности, результаты по биологии показывают положительную динамику в течение 3-х лет.

по результатам ОГЭ качественная успеваемость в 9-х классах составила 44%, что на 7% ниже, чем в 2020-2021 учебном году, но имеет положительную динамику за последние 3 года. Успеваемость в среднем на уровне 85% на протяжении так же 3-х лет.

Но, несмотря на улучшение результатов ОГЭ в целом, 17 выпускников 9 класса не справились с ОГЭ в основной период, будут пересдавать в дополнительный (сентябрьский) период. Среди «осенников» 7 учащихся не прошли ОГЭ ни по одному из учебных предметов, 7 человек не справились с тремя предметами, кроме русского языка, 3 учащихся не смогли пересдать математику (2 человека) и обществознание (1 человек). Из 17 выпускников 7 учеников – это дети мигрантов из Таджикистана и Узбекистана.

Необходимо отметить, что учителя, занимавшиеся подготовкой к ГИА обучающихся 9 А и 9 Б класса, не выполнили поставленную задачу в полном объеме.

Наиболее низкий результат на ОГЭ показали обучающиеся, выбравшие предмет Обществознание и Информатика. Это объясняется тем, что в течение учебного года предметы не преподавались в полном объеме в связи с частыми отсутствиями учителей (лист нетрудоспособности по уходу за ребенком).

По итогам 9 класса было 5 кандидатов на получение аттестата с отличием, но по результатам ОГЭ только 3 учащихся получили аттестат об основном общем образовании с отличием.

**Возможные причины низких результатов ОГЭ:**

- излишнюю, подчас необоснованную самоуверенность школьников;
- болезненную неуверенность в себе;
- патологический лентяй;
- низкая учебная мотивация обучающихся;
- отсутствие должного контроля со стороны родителей, классных руководителей и учителей-предметников за успеваемостью и посещаемостью учебных и дополнительных занятий по предметам;
- незаинтересованность в результатах обучения самими обучающимися;
- недостаточная самоподготовка обучающихся дома;
- слабые навыки самоконтроля;

#### *Результаты ЕГЭ за последние три года (в сравнении)*

В 2022/23 учебном году ЕГЭ сдавали 8 обучающихся, из которых 1 учащийся проходил обучение в форме СО, по следующим предметам: русский язык (8 чел.),

математика профильный уровень (1 чел.), математика базовый уровень (7 чел.), обществознание (1 чел.), история (1 чел.), информатика и ИКТ (1чел.), биология (4 чел.), химия (4 чел.).

### Результаты ЕГЭ за последние три года (в сравнении)

результаты  предмет	2019-2020			2020-2021			2022-2023		
	количество учащихся	Средний балл	успеваемость (%)	количество учащихся	Средний балл	успеваемость (%)	количество учащихся	Средний балл	успеваемость (%)
Русский язык	13	57	100	12	61	100	8	68	100
Математика (баз), КО				10	4	100	7	5	100
Математика (проф)	8	44	87,5	2	28	50	1	27	100
Физика	3	32	33,3						
Химия	3	25	33,3	4	46	75	4	50	100
Информатика и ИКТ	6	40	50	1	27	0	1	14	0
Биология	3		33,3	4	48	50	4	57	100
История				1	36	100	1	55	100
Обществознание	3	42	33,3	6	46	50	1	48	100
Литература	2	57	100						
Английский язык	2	56	100	1	54	100			

**Выводы:** в 2022/23 учебном году средний балл ЕГЭ выше, чем в прошлом году по русскому языку, химии, биологии, обществознанию. Только 1 ученик не справился с ЕГЭ по информатике.

#### Анализ ВПР-2023 год

В целях обеспечения мониторинга качества образования в Средней школе № 55, в соответствии с приказом Рособнадзора от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», в 4, 5, 6, 7, 8-х классах проводились всероссийские проверочные работы.

ВПР в марте-мае 2023 г. проводились в целях:

-осуществления входного мониторинга качества образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего и основного общего образования;

-совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях;

-корректировки организации образовательного процесса по учебным предметам на 2022/2023 учебный год.

Участниками ВПР в марте-мае 2023 г. являлись все учащиеся 4 – 8классов, реализующих программы начального общего и основного общего образования.

Перечень учебных предметов соответствовал учебным предметам по программам 2022/2023 учебного года:

4 класс – русский язык, математика, окружающий мир;

5 класс – русский язык, математика, история, биология;

6 класс – русский язык, математика, на основе случайного выбора предметов – биология, обществознание, география, история;

7 класс – русский язык, математика, иностранный язык, на основе случайного выбора предметов – биология, обществознание, физика, география;

8 класс – русский язык, математика, на основе случайного выбора предметов – история, физика, обществознание, биология.

Проведение ВПР осуществлялось в соответствии с методическими рекомендациями и инструкциями для образовательных организаций. ВПР проводились в соответствии с утвержденным графиком.

### ИТОГИ ВПР 4 классов.

Обучающиеся 4-х классов писали в штатном режиме Всероссийские проверочные работы по трем основным учебным предметам:

21 марта 2023 г., 23 марта 2023 г. проведены ВПР в 4-х классах по предмету «Русский язык».

#### Русский язык

**Основной целью работы** была проверка и оценка способности выпускников начальной школы использовать полученные в процессе изучения русского языка знания для практического их применения. Работа строилась на материале планируемых результатов, которые относятся к блоку «Выпускник научится».

Полнота проверки обеспечивалась за счет включения в текст диктанта и грамматических заданий, составленных на материале основных разделов курса русского языка в начальной школе: фонетика, состав слова, морфология, синтаксис, правописание, развитие речи.

Содержание заданий итоговой работы обеспечивало полноту проверки подготовки учащихся на базовом уровне и возможность зафиксировать достижение учащимся этого уровня.

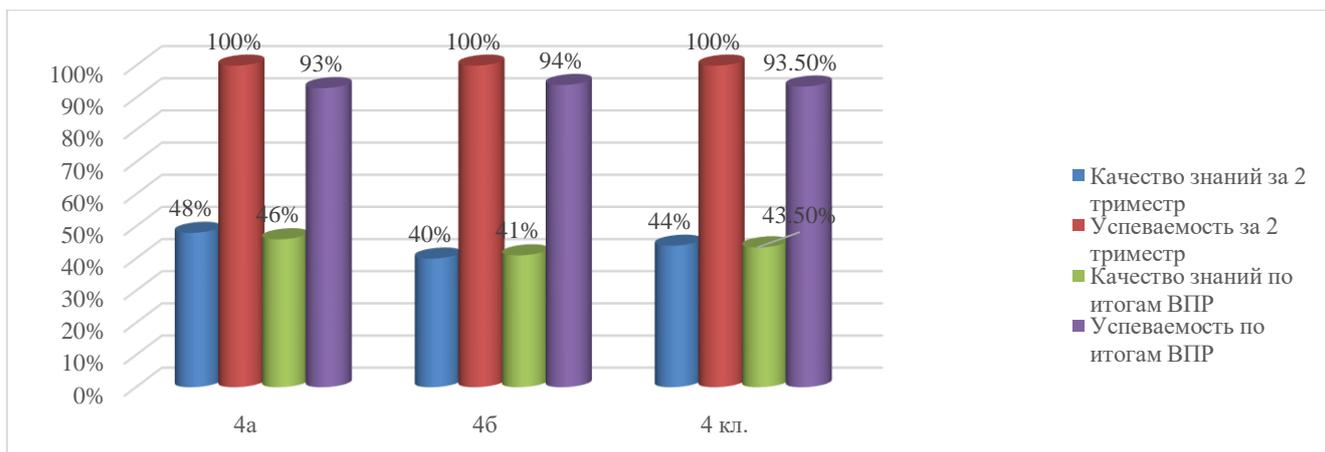
Работа по русскому языку содержала две части (диктант с грамматическим заданием, тестовая часть).

*Таблица перевода баллов в отметки по пятибалльной шкале*

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичные баллы	0 - 13	14 - 23	24 - 32	33 - 38

Класс	Учитель	По списку	Итоги II триместра				Качество знаний	Усп.	Писало	Итоги ВПР				Качество знаний	Усп.
			«5»	«4»	«3»	«2»				«5»	«4»	«3»	«2»		
4 «А»	Соловова Ю.В.	33	5	11	18		48%	100%	30	4	10	14	2	46%	93%
4 «Б»	Алиуллина М.Г.	35	3	11	21		40%	100%	34	4	10	18	2	41%	94%
		68	8	22	39		44%	100%	64	8	20	32	4	43,5%	93,5%

**Вывод:** понизили (отм. по журналу - 6 обучающихся – 9,38 %); подтвердили (отм. по журналу – 54 обучающихся – 84,38 %); повысили (отм. по журналу - 4 обучающихся – 6,25 %).



Анализируя диаграммы, можем сделать вывод, что учащиеся показали ниже процент качества знаний по ВПР, на 0,5 %, по сравнению итогами 2 триместра. Успеваемость по ВПР составила 93,5%, во 2 триместре 100%.

Анализируя ВПР по русскому языку учащихся 4-х классов, можно отметить, что у учащихся хорошо развиты умения: распознавать главные и второстепенные члены предложения, распознавать части речи; классифицировать согласные звуки; распознавать значение слова, адекватно формулировать значение слова в письменной форме, соблюдая нормы построения предложения и словоупотребления; подбирать к слову близкие по значению слова.

Результаты диагностической работы показали наличие ряда проблем в подготовке обучающихся по русскому языку, в том числе: писать текст под диктовку, соблюдая в практике письма изученные орфографические нормы; - определять тему и главную мысль текста.

#### **Планируемые мероприятия по совершенствованию умений и повышению результативности работы:**

- Регулярно проводить работу по формированию у обучающихся орфографической зоркости, умению осознавать место возможного возникновения орфографической ошибки, развитию контроля и самоконтроля, соблюдения при письме изученных орфографических и пунктуационных норм.

- Организовать систему повторения учебного материала в течение всего года, при организации повторения уделить необходимое внимание вопросам, вызывавшим наибольшие затруднения у школьников

- При работе над ошибками формировать умение выявлять причины появления ошибки и определять способы действий, помогающие предотвратить ее в последующих письменных работах

- Систематически проводить словарную работу на уроках, работать над обогащением словарного запаса учащихся.

#### **Выводы:**

Анализ проверки выполнения работы показал, что хорошо ребята справились с заданием на определение ударения в словах, на умение находить предложения с однородными членами, распознавать главные члены предложения, умение распознавать части речи.

Достаточно хорошо дети умеют распознавать грамматические признаки слов; с учетом совокупности выявленных признаков (что

называет, на какие вопросы отвечает, как изменяется) относить слова к определенной группе основных частей речи.

Трудным оказалось задания на характеристику звуков русского языка: согласные звонкие/глухие, выполнение звуко-буквенного анализа слов, составление плана к данному рассказу, по определению основной мысли текста, определить и записать значение слова из данного предложения. Трудным задание для учащихся оказалось задание на соответствие данного выражения к определённой жизненной ситуации

## Математика

28 марта 2023 г. проведены ВПР в 4-х классах по предмету «Математика».

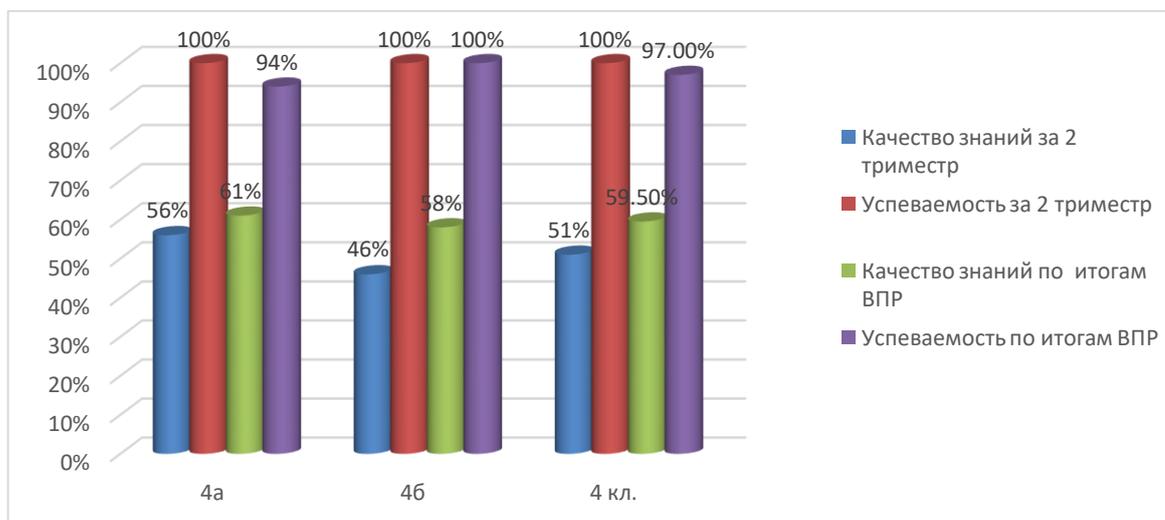
**Цель работы:** проверить умение выполнять арифметические действия с числами и числовыми выражениями; выполнять сложение, вычитание, умножение и деление однозначных, двузначных и трехзначных чисел, применять математические знания для решения практических задач, логически рассуждать, работать с информацией, представленной в разных формах. В работу были включены задания на развитие геометрических представлений, пространственного воображения, алгоритмического мышления. Работа по математике состояла из 11 заданий.

*Таблица перевода баллов в отметки по пятибалльной шкале*

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичные баллы	0 - 5	6 - 9	10 - 14	15 - 20

Класс	Учитель	По списку	Итоги II триместра				Качество знаний	Усп.	Писало	Итоги ВПР				Качество знаний	Усп.
			«5»	«4»	«3»	«2»				«5»	«4»	«3»	«2»		
4 «А»	Соловова Ю.В.	33	5	14	14		56%	100%	31	7	12	10	2	61%	94%
4 «Б»	Алиуллина М.Г.	35	5	11	19		46%	100%	31	6	12	13		58%	100%
		68	10	25	33		51%	100%	62	13	24	23	2	59,5%	97%

**Вывод:** понизили (отм. по журналу – 4 обучающихся – 6,45 %); подтвердили (отм. по журналу – 49 обучающихся – 79,03 %); повысили (отм. по журналу - 9 обучающихся – 14,52 %).



Анализируя диаграммы, можем сделать вывод, что учащиеся показали выше процент качества знаний по ВПР, на 8,5 %, по сравнению со 2 триместром. Успеваемость по ВПР составила 97%, во 2 триместре 100%.

### **Более успешно выполнены учащимися задания:**

1. Выполнение арифметических действий с числами и числовыми выражениями
2. Решение арифметическим способом (в одно-два действия) учебной задачи и задач, связанных с повседневной жизнью
3. Умение читать, записывать и сравнивать величины (массу, время, длину, площадь, скорость), используя основные единицы измерения величин и соотношения между ними
4. Умение работать с таблицами, схемами, графиками, диаграммами.

### **Наибольшие затруднения вызвали разделы:**

Числа и величины (решение текстовых задач в 3-4 действия, связанных с использованием единиц измерения величин).

Работа с текстовыми задачами (в 3-4 действия, основы логического и алгоритмического мышления).

Овладение основами логического и алгоритмического мышления.

### **Планируемые мероприятия по совершенствованию умений и повышению результативности работы**

1. Решение различных заданий на нахождение единиц времени с соответствующими преобразованиями и арифметическими действиями с именованными числами и обязательным использованием моделирования ситуативной задачи.
2. Совершенствовать вычислительные навыки различных арифметических действий. Повторно рассмотреть алгоритм деления многозначного числа на однозначное.
3. Провести работу над ошибками (фронтальную и индивидуальную), рассматривая два способа решения задач. Конкретизировать составные части задачи с правилами ее оформления, где запись ответа должна строго соответствовать постановке вопроса задачи.
4. Выполнение различных заданий на определение правильной последовательности временных отношений по выстраиванию очередности.
5. Планирование коррекционной работы во внеурочное время и содержания урочных занятий.
6. Корректирование содержания текущего тестирования и контрольных работ с целью мониторинга результативности работы по устранению пробелов в знаниях и умениях по русскому языку.
7. Своевременное информирование родителей о результатах ВПР, текущих образовательных достижениях учащихся.

### **Рекомендации:**

1. Продолжить работу по формированию устойчивых вычислительных навыков у учащихся.
2. Проводить устную работу на уроках с повторением действий с числами с целью закрепления вычислительных навыков учащихся.
3. Особое внимание в преподавании математики следует уделить регулярному выполнению упражнений, развивающих базовые математические компетенции школьников: умение читать и верно понимать условие задачи, решать практические задачи, выполнять арифметические действия, простейшие алгебраические преобразования.
4. Усилить работу, направленную на формирование умений анализировать текстовые задачи, используя схемы, таблицы.
5. Взять на особый контроль формирование умений решать задачи, связанных с сравнением величин.

6. Обратить особое внимание на формирование умений решения задач с основами логического и алгоритмического мышления.

7. Включить в планирование внеурочной деятельности задачи на развитие логического и алгоритмического мышления, сравнение величин, задачи, связанные с бытовыми жизненными ситуациями.

### Окружающий мир

30 марта 2023 г. проведены ВПР в 4-х классах по предмету «Окружающий мир».

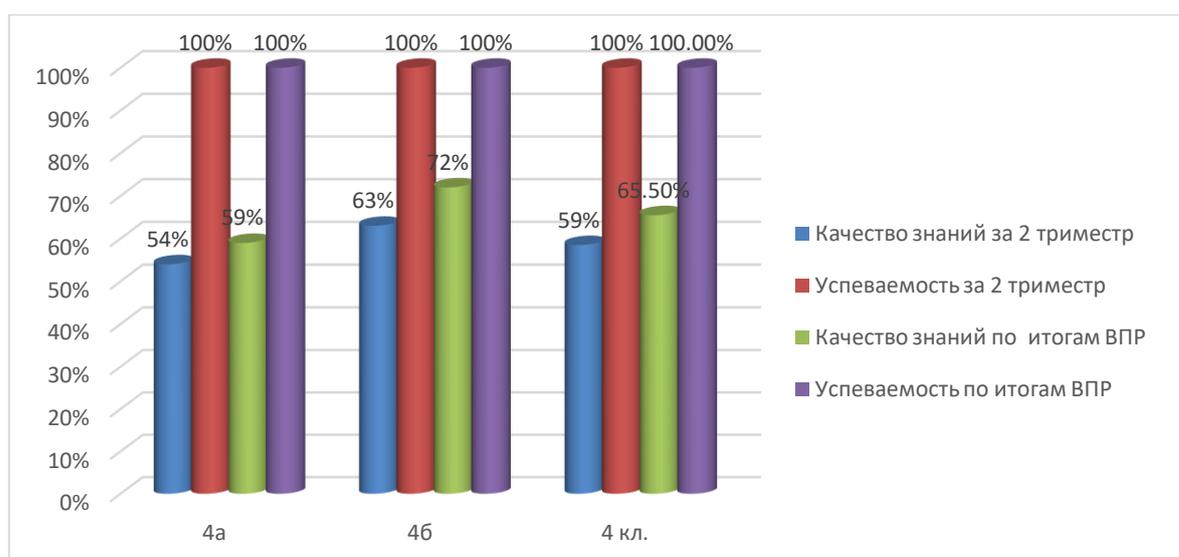
**Основной целью работы была** проверка и оценка способности выпускников начальной школы использовать полученные в процессе изучения окружающего мира знания. Полнота проверки обеспечивалась за счет включения заданий, составленных на материале основных разделов курса окружающего мира в начальной школе: Земля — планета Солнечной системы. Природные зоны. Особенности природы своего края. Краеведение. Человек и его строение. Содержание заданий итоговой работы обеспечивало полноту проверки подготовки учащихся на базовом уровне и возможность зафиксировать достижение учащимися этого уровня.

*Таблица перевода баллов в отметки по пятибалльной шкале*

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичные баллы	0 - 7	8 - 17	18 - 26	27 - 32

Класс	Учитель	По списку	Итоги II триместра				Качество знаний	Усп.	Писало	Итоги ВПР				Качество знаний	Усп.
			«5»	«4»	«3»	«2»				«5»	«4»	«3»	«2»		
4 «А»	Соловова Ю.В.	33	7	11	15		54%	100%	27	5	11	11		59%	100%
4 «Б»	Алиуллина М.Г.	35	5	17	13		63%	100%	32	6	17	9		72%	100%
		68	12	28	33		58,5%	100%	59	11	28	20		65,5%	100%

**Вывод:** понизили (отм. по журналу – 4 обучающихся – 6,78 %); подтвердили (отм. по журналу – 54 обучающихся – 91,53 %); повысили (отм. по журналу - 1 обучающихся – 1,69 %).



Анализируя диаграммы, можем сделать вывод, что учащиеся показали выше процент качества знаний по ВПР, на 6,5%, по сравнению со 2 триместром. Успеваемость по ВПР составила 100%.

Результаты выполнения проверочной работы показали, что учащиеся владеют начальными сведениями о сущности и особенностях природных, социальных, культурных, технических объектов, процессов и явлений действительности; демонстрируют умение производить анализ, синтез, устанавливать аналогии и причинно-следственные связи; умеют читать, сравнивать и обобщать информацию представленную с использованием символично-схематических средств; интерпретируют и обобщают содержащуюся в тексте информацию и используют её для ответа на вопрос.

**Наибольшие затруднения вызвали у учащихся задания:**

1. Создавать и преобразовывать модели и схемы для решения задач при моделировании экспериментов (объяснять, сравнивать и обобщать данные, делать выводы и прогнозы).

2. Работа с таблицами, с картой материков Земли и с картой природных зон России.

**Предложения:**

1. Включить в планирование внеурочной деятельности задания, направленные на развитие вариативности мышления обучающихся и умений применять знания в новой ситуации, на умение создавать и преобразовывать модели и схемы для решения задач при моделировании экспериментов, в работе с таблицами прогноза погоды.

2. Уделять больше внимание на решение практических заданий (обозначение буквами материков/ природных зон, с занесением в таблицу номеров животных и растений, обитающих на данном материке/ в данной природной зоне)

**Итоги ВПР 2023 года в 5-х классах**

Обучающиеся 5-х классов писали Всероссийские проверочные работы по четырем учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология». Форма проведения – традиционная.

**Русский язык**

Класс	Количество по списку	Писали ВПР	Учитель	Итоги 2022/23 уч. года				Качество знаний, %	Итоги ВПР				Качество знаний, %
				«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
5 а	20	18	Назарова Е.В.	6	12	2	0	90	7	7	4	0	78
5 б	23	22	Каримова Г.В.	1	9	13	0	43,5	1	9	12	0	45
5в	22	20	Новосельцева Н.Б.	1	1	20	0	9,1	1	2	16	1	15

**Вывод:**

Понизили (Отметка <Отметка по журналу)	20%
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)	80%
Повысили (Отметка >Отметка по журналу)	0

Анализ результатов ВПР говорит о вполне объективном оценивании образовательных результатов по предмету. Обучающиеся 5а класса немного понизили результаты, уменьшилось почти вдвое количество «4» и увеличилось количество «3».

### Математика

Класс	Количество по списку	Писали ВПР	Учитель	Итоги 2022/23уч. года				Качество знаний, %	Итоги ВПР				Качество знаний, %
				«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
5 а	20	16	Нугаева В.Ю.	11	9	0	0	100	9	3	4	0	75
5 б	23	21	Марышева С.А.	1	14	8	0	65,2	2	12	7	0	67
5 в	22	20	Нугаева В.Ю.	0	6	16	0	27,3	0	3	10	7	15

#### Вывод:

Понизили (Отметка <Отметка по журналу)	31,58%
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)	50,88%
Повысили (Отметка >Отметка по журналу)	17,54%

Результаты ВПР показывают уменьшение количества «5» и «4» и увеличение количества «3» в 5а классе, а также наличие «2» в 5в классе. Это говорит о необъективном оценивании образовательных результатов в этих классов с одной стороны, с другой стороны, на результаты могли повлиять и адаптационный момент (смена педагогов при переходе из начальной школы в основную, изменение требований к результатам обучения и т.д.), а также могло сказаться и волнение во время написания работы. Математику писали в первую очередь.

### История

Класс	Количество по списку	Писали ВПР	Учитель	Итоги 2022/23 уч. года				Качество знаний, %	Итоги ВПР				Качество знаний, %
				«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
5 а	20	13	Башмакова Е.Е.	9	10	1	0	95	5	8	0	0	100
5 б	23	18		2	13	8	0	65,2	0	8	10	0	44
5 в	22	19		1	11	10	0	54,5	0	5	14	0	26

#### Вывод:

Понизили (Отметка <Отметка по журналу)	24%
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)	70%
Повысили (Отметка >Отметка по журналу)	6%

Говорить об объективности оценивания образовательных результатов по истории сложно, т.к. многие ребята в 5а и 5б классах не писали ВПР. Из таблицы можно видеть снижение количества положительных оценок во всех трех классах по результатам ВПР.

### Биология

класс	Количество по списку	Писали ВПР	Учитель	Итоги 2022/2023 уч. года				Качество знаний, %	Итоги ВПР				Качество знаний, %
				«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
5 а	20	17	Филипова Т.В.	20	0	0	0	100	3	14	0	0	100
5 б	23	18		9	14	0	0	100	0	2	16	0	11
5 в	22	20		7	9	6	0	72,7	0	11	9	0	55

#### Вывод:

Понизили (Отметка <Отметка по журналу)	67,27%
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)	27,27%
Повысили (Отметка >Отметка по журналу)	5,45%

Сравнительный анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 2022/23 учебного года и ВПР-2023 по биологии показал отрицательную динамику уровня обученности обучающихся 5б и 5в классов, что говорит о необъективном оценивании образовательных результатов обучающихся по предмету.

### Итоги ВПР 2023 года в 6-х классах

Обучающиеся 6-х классов писали Всероссийские проверочные работы по четырем учебным предметам: «Русский язык», «Математика» – во всех классах; «История», «Обществознание» – в классах на основе случайного выбора Рособнадзора. Форма проведения – традиционная.

### Русский язык

Класс	Количество по списку	Писали ВПР	Учитель	Итоги 2022/23 уч. года				Качество знаний, %	Итоги ВПР				Качество знаний, %
				«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
6 а	19	19	Назарова Е.В.	0	19	0	0	100	6	9	4	0	79
6 б	25	24	Каримова Г.В.	0	5	20	0	20	0	4	20	0	17
6в	23	19	Каримова Г.В.	0	5	18	0	21,7	0	8	11	0	42

#### Вывод:

Понизили (Отметка <Отметка по журналу)	1,61%
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)	87,1%
Повысили (Отметка >Отметка по журналу)	11,29%

Сравнительный анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 2022/23 учебного года и ВПР-2023 по русскому языку говорит об объективном оценивании образовательных результатов обучающихся по предмету.

### Математика

Класс	о	п	Учитель	Итоги 2022/23 уч.	к	Итоги ВПР	к
-------	---	---	---------	-------------------	---	-----------	---

				года									
				«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
6 а	19	18	Хайруллова Г.Н.	1	17	1	0	94,7	1	14	3	0	83
6 б	25	22	Нугаева В.Ю.	0	11	14	0	44	0	3	19	0	14
6 в	23	22	Нугаева В.Ю.	1	8	14	0	39,1	0	2	16	4	9

**Вывод:**

Понизили (Отметка <Отметка по журналу)	43,55%
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)	56,45%
Повысили (Отметка >Отметка по журналу)	0

Сравнительный анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 2022/23 учебного года и ВПР-2023 по математике показал отрицательную динамику уровня обученности обучающихся 6-х классов, что говорит о необъективном оценивании образовательных результатов обучающихся по предмету.

**История**

Класс	Количество по списку	Писали ВПР	Учитель	Итоги 2022/23 уч. года				Качество знаний, %	Итоги ВПР				Качество знаний, %
				«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
6 б	25	21	Соловьева Е.Ш.	0	10	15	0	40	0	6	15	0	29
6 в	23	20		1	11	11	0	52,2	0	13	7	0	65

**Вывод:**

Понизили (Отметка <Отметка по журналу)	21,95%
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)	65,85%
Повысили (Отметка >Отметка по журналу)	12,2%

Сравнительный анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 2022/23 учебного года и ВПР-2023 по истории о вполне объективном оценивании образовательных результатов обучающихся по предмету.

**Обществознание**

Класс	Количество по списку	Писали ВПР	Учитель	Итоги 2022/23 уч. года				Качество знаний, %	Итоги ВПР				Качество знаний, %
				«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
6 а	19	19	Соловьева Е.Ш.	17	2	0	0	100	3	9	5	2	63

**Вывод:**

Понизили (Отметка <Отметка по журналу)	61,11%
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)	27,78%
Повысили (Отметка >Отметка по журналу)	11,11%

Сравнительный анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 2022/23 учебного года и ВПР-2023 по обществознанию о необъективном оценивании образовательных результатов обучающихся по предмету.

#### Биология

Класс	Количество по списку	Писали ВПР	Учитель	Итоги 2022/23 уч. года				Качество знаний, %	Итоги ВПР				Качество знаний, %
				«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
6 а	19	16	Филипова Т.В.	6	13	0	0	100	1	11	4	0	75

#### Вывод:

Понизили (Отметка <Отметка по журналу)	56,25%
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)	37,5%
Повысили (Отметка >Отметка по журналу)	6,25%

Сравнительный анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 2022/23 учебного года и ВПР-2023 по биологии о необъективном оценивании образовательных результатов обучающихся по предмету

#### География

Класс	Количество по списку	Писали ВПР	Учитель	Итоги 2022/23 уч. года				Качество знаний, %	Итоги ВПР				Качество знаний, %
				«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
6 б	25	18	Анастасова А.С.	2	14	9	0	64	1	8	9	0	50
6 в	23	19		3	12	8	0	65,2	0	14	5	0	74

#### Вывод:

Понизили (Отметка <Отметка по журналу)	32,43%
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)	62,16%
Повысили (Отметка >Отметка по журналу)	5,41%

Сравнительный анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 2022/23 учебного года и ВПР-2023 по географии о необъективном оценивании образовательных результатов обучающихся по предмету в 6в классе. Оценить в полном объеме объективность сложно, т.к. много учащихся не писали ВПР.

### Итоги ВПР 2023 года в 7-х классах

Обучающиеся 7-х классов писали Всероссийские проверочные работы по пяти учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «Иностранный язык» – во всех классах; «География», «Физика», «История», «Биология» – в классах на основе случайного выбора Рособнадзора. Форма проведения – традиционная.

#### Русский язык

Класс	Количество по списку	Писали ВПР	Учитель	Итоги 2022/23 уч. года				Качество знаний, %	Итоги ВПР				Качество знаний, %
				«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
7 а	25	21	Новосельцева Н.Б.	2	17	6	0	76	3	12	6	0	60
7 б	24	20	Каримова Г.В.	4	6	14	0	41,7	3	6	11	0	45

#### Вывод:

Понизили (Отметка <Отметка по журналу)	0
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)	90,24%
Повысили (Отметка >Отметка по журналу)	9,76%

Сравнительный анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 2022/23 учебного года и ВПР-2023 по русскому языку говорит об объективном оценивании образовательных результатов обучающихся по предмету. В классах стабильное количество «4» и «3».

#### Математика

Класс	Количество по списку	Писали ВПР	Учитель	Итоги 2022/23 уч. года				Качество знаний, %	Итоги ВПР				Качество знаний, %
				«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
7 а	25	18	Марышева С.А.	2	15	8	0	68	0	12	6	0	67
7 б	24	20	Хайруллова Г.Н.	5	5	14	0	41,7	3	6	11	0	45

#### Вывод:

Понизили (Отметка <Отметка по журналу)	2,63%
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)	89,47;
Повысили (Отметка >Отметка по журналу)	7,89%

Сравнительный анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 2022/23 учебного года и ВПР-2023 по математике говорит об объективном оценивании образовательных результатов обучающихся по предмету. С другой стороны, не все обучающиеся писали ВПР, возможно, с этим связано уменьшение количества «5» и «4».

### Иностранный язык (английский)

Класс	Количество по списку	Писали ВПР	Учитель	Итоги 2022/23 уч. года				Качество знаний, %	Итоги ВПР				Качество знаний, %
				«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
				7 а	25	14	Газизова Л.Н.		6	12	7	0	
7 б	24	13	Шайдуллина Э.Г.	8	2	14	0	41,3	0	9	4	0	69

#### Вывод:

Понизили (Отметка <Отметка по журналу)	37,04%
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)	59,26%
Повысили (Отметка >Отметка по журналу)	3,7%

Говорить об объективности оценивания образовательных результатов по предмету не целесообразно, т.к. в ВПР приняли участие всего 55% учащихся 7-х классов.

Несмотря на это, можно сделать следующие выводы и дать рекомендации к дальнейшей работе:

Необходимо рассмотреть структуру устной и письменной части для последующей разработки комплекса упражнений с учетом предъявляемых требований; разработать комплекс упражнений, нацеленный на развитие умений монологической речи учащихся. В устной части встречаются трудно произносимые слова, с которыми ученики не знакомы и не встречались в рамках школьной программы. Добавить в критерии оценивания слова для каждого варианта, в которых допустимы ошибки в произношении, а именно имена собственные.

Планирование работы по ликвидации пробелов в знаниях и умениях, формированию УУД:

1. Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.

2. Готовить и использовать на уроках опорные схемы, наглядные пособия, технические средства, дидактический материал.

3. Регулярно и систематически опрашивать обучающихся, комментировать оценку, полученную на уроке, отмечая как успешность выполненных действий, так и недостатки ответа, чтобы повысить у обучающегося мотивацию и заинтересованность в качественном выполнении заданий.

4. Ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль знаний.

5. Ставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей обучающегося о низкой успеваемости, о недобросовестном отношении к заданиям на самоподготовку.

6. Проводить индивидуально-групповые консультации и занятия с обучающимися, нуждающимися в помощи, для отработки базовых знаний и умений.

### Биология

Класс	Количество по списку	Писали ВПР	Учитель	Итоги 2022/23 уч. года				Качество знаний, %	Итоги ВПР				Качество знаний, %
				«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
7 а	25	15	Филипова Т.В.	13	8	4	0	84	1	13	1	0	93

#### Вывод:

Понизили (Отметка <Отметка по журналу)	46,67%
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)	46,67%
Повысили (Отметка >Отметка по журналу)	6,67%

В данном случае также нецелесообразно говорить об объективности оценивания образовательных результатов по биологии, т.к. только 60% обучающихся приняли участие в ВПР, но как видно из таблицы количество «5» существенно снизилось.

### География

Класс	Количество по списку	Писали ВПР	Учитель	Итоги 2022/23 уч. года				Качество знаний, %	Итоги ВПР				Качество знаний, %
				«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
7 а	25	21	Анастасова А.С.	8	13	4	0	84	4	16	1	0	95

#### Вывод:

Понизили (Отметка <Отметка по журналу)	14,29%
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)	38,1%
Повысили (Отметка >Отметка по журналу)	47,62%

Из таблицы видно, что по результатам ВПР по географии уменьшилось количество «5» и «3». Можно говорить о вполне объективном оценивании образовательных результатов по предмету.

### История

Класс	Количество по списку	Писали ВПР	Учитель	Итоги 2022/23 уч. года				Качество знаний, %	Итоги ВПР				Качество знаний, %
				«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
7 б	24	23	Башмакова Е.Е.	7	6	11	0	54,2	7	6	9	0	56,5

#### Вывод:

Понизили (Отметка <Отметка по журналу)	18,18%
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)	68,18%
Повысили (Отметка >Отметка по журналу)	13,64%

Сравнительный анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 2022/23 учебного года и ВПР-2023 по истории

говоритовполнеобъективнооцениваниобразовательныхрезультатовобучающихсяпопредмету.

### Физика

Класс	Количество по списку	Писали ВПР	Учитель	Итоги 2022/23 уч. года				Качество знаний, %	Итоги ВПР				Качество знаний, %
				«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
7 б	24	17	Гафиуллова З.А.	9	2	13	0	45,8	9	2	6	0	65

#### Вывод:

Понизили (Отметка <Отметка по журналу) %	0	0
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	16	88,24%
Повысили (Отметка >Отметка по журналу) %	3	11,76%

Сравнительный анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 2022/23 учебного года и ВПР-2023 в 7 классе по физике говоритовполнеобъективнооцениваниобразовательныхрезультатовобучающихсяпопредмету.

### Итоги ВПР 2023 года в 8-х классах

Обучающиеся 8 класса писали Всероссийские проверочные работы по четырем учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «География» и «Физика» – по случайному распределению Рособнадзора.

### Русский язык

Клас с	Количество по списку	Писали ВПР	Учитель	Итоги 2022/23 уч. года				Качество знаний, %	Итоги ВПР				Качество знаний, %
				«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
8 а	24	20	Новосельцева Н.Б.	0	11	13	0	45,8	2	10	8	0	60
8 б	24	19	Назарова Е.В.	1	13	10	0	58,3	3	14	2	0	89
8 в	20	18	Назарова Е.В.	0	2	18	0	10	0	4	13	1	22

#### Вывод:

Понизили (Отметка <Отметка по журналу)	1,75%
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)	70,18%
Повысили (Отметка >Отметка по журналу)	28,07%

Сравнительный анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 2022/23 учебного года и ВПР-2023 по русскому языку показал стабильную динамику уровня обученности обучающихся 8-х классов. Можно говорить о вполне объективном оценивании образовательных результатов по предмету.

### Математика

Клас с	Количество по списку	Писали ВПР	Учитель	Итоги 2022/23 уч. года				Качество знаний, %	Итоги ВПР				Качество знаний, %
				«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
8 а	24	21	Сафиулова Л.Б.	0	7	17	0	29,2	0	5	16	0	24
8 б	24	19	Хайруллова Г.Н.	3	10	11	0	54,2	0	10	9	0	53
8 в	20	18	Ярышева Е.В.	0	11	9	0	55	0	1	15	2	5

#### Вывод:

Понизили (Отметка <Отметка по журналу)	36,21%
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)	62,07%
Повысили (Отметка >Отметка по журналу)	1,72%

Сравнительный анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 2022/23 учебного года и ВПР-2023 по математике показал отрицательную динамику уровня обученности обучающихся 8в класса, что говорит о необъективности оценивания в этом классе.

### Физика

Клас с	Количество по списку	Писали ВПР	Учитель	Итоги 2022/23 уч. года				Качество знаний, %	Итоги ВПР				Качество знаний, %
				«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
8 б	24	19	Гафиуллова З.А.	6	13	5	0	79,2	5	7	7	0	63

#### Вывод:

Понизили (Отметка <Отметка по журналу)	0
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)	84,21%
Повысили (Отметка >Отметка по журналу)	15,79%

Из таблицы видно, что по результатам ВПР по физике значительно уменьшилось количество «4», качество знаний тоже меньше, чем по итогам года.

### Химия

Класс	Количество по списку	Писали ВПР	Учитель	Итоги 2022/23 уч. года				Качество знаний, %	Итоги ВПР				Качество знаний, %
				«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
8 а	24	22	Чернышева М.Г.	1	13	10	0	58,3	3	12	7	0	68

**Вывод:**

Понизили (Отметка <Отметка по журналу)	9,09%
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)	68,18%
Повысили (Отметка >Отметка по журналу)	22,73%

Сравнительный анализ результатов ВПР по химии и 2022-2023 учебного года показывает вполне объективное оценивание образовательных результатов по данному предмету.

**География**

Клас с	Количество по списку	Писали ВПР	Учитель	Итоги 2022/23 уч. года				Качество знаний, %	Итоги ВПР				Качество знаний, %
				«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
8 а	24	22	Анастасова А.С.	8	11	5	0	79,2	8	13	1	0	95

**Вывод:**

Понизили (Отметка <Отметка по журналу)	22,73%
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)	50%
Повысили (Отметка >Отметка по журналу)	27,27%

Количество «5» по результатам ВПР и учебного года осталось неизменным, уменьшилось количество «3». Можно говорить о вполне объективном оценивании образовательных результатов по географии в 8а классе.

**Биология**

Клас с	Количество по списку	Писали ВПР	Учитель	Итоги 2022/23 уч. года				Качество знаний, %	Итоги ВПР				Качество знаний, %
				«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
8 в	20	18	Филипова Т.В.	2	8	10	0	50	0	4	14	0	22

**Вывод:**

Понизили (Отметка <Отметка по журналу)	27,78%
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)	72,22%
Повысили (Отметка >Отметка по журналу)	0

Наблюдается существенное снижение качества знаний по биологии по результатам ВПР по сравнению с итогами учебного года. Это говорит о необъективном оценивании образовательных результатов.

**История**

Клас с	Количество по списку	Писали ВПР	Учитель	Итоги 2022/23 уч. года				Качество знаний, %	Итоги ВПР				Качество знаний, %
				«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	

8 б	24	19	Соловьева Е.Ш.	6	11	7	0	70,8	3	13	3	0	84
-----	----	----	----------------	---	----	---	---	------	---	----	---	---	----

**Вывод:**

Понизили (Отметка <Отметка по журналу)	0
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)	63,16%
Повысили (Отметка >Отметка по журналу)	36,84%

Из таблицы видно снижение количества «5» и «3» по результатам ВПР по истории. В целом количество положительных оценок осталось неизменным, что может говорить о вполне объективном оценивании образовательных результатов.

**Обществознание**

Клас с	Количество по списку	Писали ВПР	Учитель	Итоги 2022/23 уч. года				Качество знаний, %	Итоги ВПР				Качество знаний, %
				«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
8 в	24	14	Соловьева Е.Ш.	3	6	11	0	45	0	3	11	0	21

**Вывод:**

Понизили (Отметка <Отметка по журналу)	42,86%
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)	57,14%
Повысили (Отметка >Отметка по журналу)	0

Судить об объективности оценивания образовательных результатов по обществознанию сложно, т.к. в ВПР участвовало всего 58% учащихся класса.

**Итоги ВПР 2023 года в 11 классе**

Обучающиеся 11 класса писали Всероссийские проверочные работы по географии

**География**

Клас с	Количество по списку	Писали ВПР	Учитель	Итоги 2021/22 уч. года				Качество знаний, %	Итоги ВПР				Качество знаний, %
				«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
11а	8	7	Анастасова А.С.	8	1	0	0	100	5	1	1	0	86

**Вывод:**

Понизили (Отметка <Отметка по журналу)	28,57%
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)	71,43%
Повысили (Отметка >Отметка по журналу)	0

По результатам ВПР по географии видно, что 2 учащихся понизили свои результаты. Возможно, это связано с тем, что изучение географии завершилось в 10 классе, поэтому часть знаний была забыта.

**Общие рекомендации:**

1. По результатам анализа необходимо спланировать коррекционную работу по устранению выявленных пробелов: организовать сопутствующее повторение на уроках, ввести в план урока проведение индивидуальных тренировочных упражнений для отдельных учащихся. Внести корректировки в календарно-тематическое планирование, с учетом тем, слабо освоенных обучающимися.

2. Сформировать план индивидуальной работы с учащимися слабомотивированными на учебную деятельность.

3. Провести работу над ошибками (фронтальную и индивидуальную), используя разноуровневые задания.

**Планируемые мероприятия по совершенствованию умений и повышению результативности работы школы в 2023-2024 уч. году:**

- тщательный анализ количественных и качественных результатов ВПР каждым учит

### Информация о жизнеопределении выпускников 11 класса 2023 года в сравнении с прошлым годом

	ВУЗ (бюджет/внебюджет)	СПО	Другое
2020-2021	5 - бюджет (42%)	5 (42%)	2 (16%)
2021-2022	5 - бюджет (56%)	4 (44%)	-
2022-2023	6 –бюджет (75%)	2( 25%)	

Сравнивая результаты жизнеопределения выпускников за два последних года можно сделать следующие выводы:

- в 2023 учебном году продолжили обучение в 10 классе - 8 человек, в СПО -50 человек.
  - среди выпускников 11 класса 2023 года получают среднее общее образование - 8 человек, 6 человек – высшее (75%), а СПО – 2 человека - 25% .
- Это выше показателя прошлого года на 19%, 2- из них по внебюджетной форме, что составляет 25% от количества выпускников 11 класса.

#### 1.4. Оценка системы управления организации

Управление Средней школой № 55 осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом школы.

Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

№	Ф.И.О.	Должность
1	Соловьева Галина Владимировна	Директор
2	Сафиулова Лилия Башировна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
3	Башмакова Екатерина Евгеньевна	Заместитель директора по воспитательной работе
4	Соловова Юлия Владимировна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (начальные классы)
5	Новосельцева Наталья Борисовна	Социальный педагог
6	Фомина Анна Владимировна	Заместитель директора по ИКТ
7	Турманова Ольга Анатольевна	Советник директора по воспитанию и работе с общественными организациями

Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

В Учреждении формируются коллегиальные органы управления: общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, Совет Учреждения, Ученический совет, Родительский комитет, Общее родительское собрание. Могут формироваться коллегиальные органы управления, предусмотренные ч.4.ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в т.ч. Попечительский совет.

Деятельность каждого из перечисленных органов управления регламентируется соответствующим локальным актом Учреждения – Положением о данном органе управления.

В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательной деятельности, изучения и распространения передового педагогического опыта в Учреждении действует **педагогический совет**.

В состав педагогического совета входят директор Учреждения, заместитель директора по учебной и воспитательной работе, все педагогические работники.

Педагогический совет является постоянно действующим органом Учреждения.

Педагогический совет:

1) определяет направление воспитательно-образовательной деятельности Учреждения;

2) выбирает и принимает образовательную программу обучения и воспитания детей в Учреждении;

3) утверждает список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

4) рассматривает и утверждает методические направления работы с детьми в различных группах, а также другие вопросы содержания методов и форм воспитательно-образовательной деятельности;

5) обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательной деятельности и способов их реализации;

6) организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, выявлению, обобщению, распространению, внедрению передового педагогического опыта среди работников Учреждения;

7) обсуждает календарный учебный график, результаты самообследования Учреждения;

8) принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс по итогам учебного года в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) принимает решение о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся;

11) рассматривает и определяет пути совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

12) принимает решение о представлении педагогических работников к награждению правительственными наградами и другими видами поощрений;

13) делегирует представителей от педагогического коллектива в Совет Учреждения;

14) обсуждает и утверждает планы работы образовательной организации;

15) принимает локальные акты, относящиеся к его компетенции.

Педагогический совет Учреждения созывается директором по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения. Решение педагогического совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется педагогическим советом Учреждения. Решение педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения.

Коллегиальным органом управления Учреждением является **собрание трудового коллектива**. В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники Учреждения. Общее собрание трудового коллектива является постоянно действующим органом самоуправления Учреждения.

К компетенции общего собрания трудового коллектива Учреждения относятся:

- а) обсуждение и принятие коллективного договора; изменений и дополнений к Уставу;
- б) рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками Учреждения, администрацией Учреждения;
- в) рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников Учреждения;
- г) представление работников Учреждения к различным видам поощрений;
- д) заслушивание отчёта председателя профсоюзного комитета Учреждения о работе, проделанной профсоюзным комитетом Учреждения в течение учебного года;
- е) образование комиссии по трудовым спорам в Учреждении; Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- ж) разрабатывает и принимает Правила внутреннего распорядка Учреждения;
- з) рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда и отдыха работников, охраны жизни и здоровья учащихся Учреждения;
- и) рассматривает вопросы материального стимулирования работников Учреждения и вносит предложения по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности;
- к) принятие локальных актов, относящихся к его компетенции.

Организационной формой работы общего собрания трудового коллектива являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

На первом заседании открытым голосованием избирается председатель и секретарь.

Общее собрание трудового коллектива созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников Учреждения, председателя профсоюзного комитета Учреждения, директора.

Заседание общего собрания трудового коллектива является правомочным, если на заседании присутствует не менее двух третей работников Учреждения.

Решения общего собрания трудового коллектива принимаются простым большинством голосов, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем общего собрания трудового коллектива.

Каждый работник Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя общего собрания трудового коллектива.

В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания общего собрания трудового коллектива, количество присутствующих, повестка заседания, запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы общего собрания трудового коллектива включаются в номенклатуру дел Учреждения и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Учреждения. Протоколы заседаний общего собрания трудового коллектива доступны для ознакомления всем работникам Учреждения.

В целях совершенствования деятельности Учреждения и его развития создается **Совет Учреждения**.

Совет Учреждения является добровольным объединением лиц (участников образовательных отношений), заинтересованных в совершенствовании деятельности Учреждения и его развитии.

Совет Учреждения состоит из равного числа представителей педагогического коллектива, родительской общественности, Ученического совета. Представители обладают правом решающего голоса и избираются в Совет Учреждения тайным голосованием соответственно на педагогическом совете, на общешкольном родительском собрании, на собрании Ученического совета.

Совет Учреждения избирает из своего состава председателя, который проводит заседание совета, и секретаря, который ведет протоколы. Протоколы подписываются председателем и секретарем и хранятся в Учреждении. Представители, избранные в Совет Учреждения, выполняют свои обязанности на общественных началах.

Заседания Совета Учреждения созываются его председателем или по требованию не менее половины его состава по мере надобности, но не реже двух раз в год.

Решения Совета Учреждения принимаются открытым голосованием. Решения Совета Учреждения считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава совета и если за решение проголосовало не менее двух третей присутствовавших.

Срок полномочий избранного Совета Учреждения – 2 года. Досрочные перевыборы Совета Учреждения проводятся по требованию не менее половины его членов.

Компетенции Совета Учреждения:

- рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников;

- согласовывает Программы развития Учреждения (по представлению директора);

- участвует в разработке и обсуждении перспективных планов развития Учреждения, организация их выполнения путем объединения усилий учителей, учащихся, родителей;

- принимает решение по вопросам жизни Учреждения, которые не оговорены и не регламентированы настоящим Уставом, по применению дисциплинарных мер взысканий к ученикам.

- принимает локальные акты, относящиеся к его компетенции;

- заслушивает отчет руководителя учреждения по итогам учебного и календарного года;

- содействует организации конкурсов, соревнований и иных массовых мероприятий Учреждения;

- выдвигает Учреждение и его педагогов для участия в различных конкурсах;

- высказывает мнение по вопросам школьной формы; при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся и работников Учреждения; поощрения работников Учреждения;

Деятельность Совета Учреждения регламентируется Положением, которое не может противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

В Учреждении действует **Родительский комитет**- коллегиальный орган управления Учреждением.

Родительский комитет состоит из избираемых членов, представляющих родителей (законных представителей) учащихся от каждой возрастной группы (класса) Учреждения, выборы которых, проводятся на собраниях родителей в каждой возрастной группе (класса).

Срок полномочий Родительского комитета - 1 год.

В случае, если учащийся выбывает из учреждения, полномочия члена Родительского комитета этого родителя учащегося автоматически прекращаются и проводятся довыборы в течение одного месяца с даты выбытия учащегося.

Родительский комитет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

Председатель Родительского комитета организует деятельность Родительского комитета, информирует членов Родительского комитета о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения, Организует подготовку и проведение заседания Родительского комитета, отчитывается о деятельности Родительского комитета перед общим родительским собранием.

Секретарь Родительского комитета обеспечивает протоколирование заседаний Родительского комитета, ведение документации, подготовку заседаний.

Компетенция Родительского комитета:

- содействует объединению усилий семьи и Учреждения в деле обучения и воспитания детей,
- организует работу с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей;
- координирует деятельность классных родительских комитетов;
- оказывает содействие в проведении общих внеклассных мероприятий, общих родительских собраний.
- взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

Родительский комитет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию.

Заседания Родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

По приглашению членов Родительского комитета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие третьи лица, если против этого не возражает более половины членов Родительского комитета, присутствующих на заседании.

Заседания Родительского комитета правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его состава.

Каждый член родительского комитета обладает одним голосом. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Родительского комитета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Ход и решения Родительских комитетов оформляются протоколами.

Решения Родительского комитета являются рекомендательными для участников образовательных отношений.

**Общее родительское собрание** Учреждения - коллегиальный орган управления, который действует в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

Общее родительское собрание (далее - Собрание) работает по годовому плану Учреждения. Срок его полномочий - 1 год. Собрание проводит директор Учреждения.

Каждое Собрание имеет свою тематику и повестку дня. Родители приглашаются на собрания и оповещаются классными руководителями о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до его проведения. Собрание проводится не реже двух раз в год.

Из своего состава Собрание выбирает председателя (любого члена родительского собрания), секретаря, которые выбираются на время его проведения.

Компетенция Собрания:

- участвует в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности;
- информирует родителей об изменениях, нововведениях в режиме функционирования Учреждения;
- принимает решения, требующие учета мнения родителей по вопросам школьной жизни;
- обсуждает дополнительные платные образовательные услуги в Учреждении;
- координирует действия родительской общественности и педагогического коллектива по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития учащихся;
- обсуждает локальные акты учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;
- содействует проведению разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях.

Общее родительское собрание признаётся правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей родителей (законных представителей).

Собрание правомочно выносить решения. Решения принимаются простым большинством голосов. Решение доводится до сведения всех родителей.

Контроль за выполнением решений возлагается на Родительский комитет и директора.

Заседания Собрания оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания.

Протоколы подписываются председателем и секретарем. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Собрание в своей работе взаимодействует с органами самоуправления и директором Учреждения.

С целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Учреждения и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, в Учреждении, по инициативе учащихся, создан **Ученический совет**.

В состав Ученического совета учащимися 5-11 классов избирается по одному представителю от класса.

С правом решающего голоса в состав Ученического совета обязательно входит представитель руководства Учреждения. С правом совещательного голоса в состав Ученического совета входят педагогические работники Учреждения.

Из членов Ученического совета избирается председатель на первом заседании.

Ученический совет работает по плану, согласованному с администрацией Учреждения.

Непосредственное руководство деятельностью Ученического совета осуществляет его председатель, который организует ведение документации совета, координирует деятельность членов Ученического совета, ведет заседания Ученического совета.

Заседания Ученического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании ученического совета более половины его членов.

Решения принимаются простым большинством голосов членов ученического совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Ученического совета.

Ученический совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству в Учреждении.

Компетенция Ученического совета:

- а) участие в вопросах организации жизнедеятельности коллектива учащихся;
- б) координация деятельности классных коллективов учащихся;
- в) организация общешкольных коллективных творческих дел, дежурства по Учреждению;
- г) участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся;
- д) выборы представителей в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- е) подготовка и внесение предложений руководству Учреждения по оптимизации образовательной деятельности, организации отдыха обучающихся;
- ж) участие в разработке и реализации системы поощрений учащихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Ученического совета и общественной жизни Учреждения.

Срок полномочий Ученического совета - 1 год.

## 1.5. Оценка организации учебного процесса

Образовательная деятельность школы осуществляется в трехэтажном здании с 1967 года, построенном по типовому проекту общеобразовательных школ. Водопровод, канализация, тепловой и световой режимы, питьевой режим соответствуют требованиям СанПиН, что подтверждается санитарно-эпидемиологическим заключением. В Школе имеется спортзал, спортплощадка, обеспеченность спортивным инвентарем удовлетворительная.

Условия организации учебных занятий в Школе соответствуют федеральным и региональным требованиям, Уставу Школы.

Медицинское обслуживание обучающихся осуществляется работниками ГУЗ «Городская больница № 3» города Ульяновска. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с образовательными программами трех уровней общего образования – начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Учебный процесс реализовывался в условиях 5-дневной учебной недели.

Занятия проводятся в две смены: во вторую смену обучаются обучающиеся 6 и 7 классов.

В 2023 г. в школе продолжается работа по изучению государственных символов России. В рабочие программы воспитания НОО, ООО, СОО включено общешкольное дело - церемония поднятия Государственного флага России и исполнение Государственного Гимна России в соответствии с рекомендациями Минпросвещения России, изложенными в письме от 15.04.2022 г. № СК-295/06 и Стандартом от 06.06.2022 г.

### **Организация летнего отдыха детей**

В период с 01.06.2023 г. по 23.06.2023г. в школе был организован лагерь с дневным пребыванием детей, срок реализации – 1 месяц.

### **Организация питания**

В школе организовано двухразовое питание на основании договора между школой и ООО «Альтернатива». Для дополнительного питания детей в столовой имеется буфет.

Для организации питания используются средства родительской платы, регионального и местного бюджетов.

Бесплатным питанием обеспечены:

- дети, обучающиеся начальной школы – 238 человек;
- дети из многодетных семей - 244 человек;
- дети из малообеспеченных семей- 43 человек;
- дети-инвалиды - 5 человек;
- дети с ОВЗ -7 человек;
- дети, участников СВО.

Для проверки качества питания в школе создана и функционирует бракеражная комиссия и родительский контроль.

### **Обеспечение безопасности**

Безопасность школы обеспечена ООО ЧОП «Реал».

Здание школы оборудовано:

- кнопкой тревожной сигнализации;
- прямой связью с пожарной охраной;
- противопожарным оборудованием;
- охранно-пожарной сигнализацией;
- системой видеонаблюдения;
- системой контроля и управления доступом;
- металлической рамкой.

На территории школы имеется:

- ограждение по периметру высотой 60 см;
- уличное освещение;

- система видеонаблюдения по периметру здания школы.

В школе действует пропускной и внутриобъектовый режим. Разработан Паспорт безопасности. В целях отработки практических действий при возникновении ЧС проводятся тренировки по эвакуации обучающихся и персонала школы согласно Алгоритму.

### 1.6. Оценка качества кадрового обеспечения

Важным направлением работы Средней школы № 55 является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации и стимулирование педагогов школы к аттестации на более высокие квалификационные категории.

Реализация образовательной деятельности школы обеспечена высококвалифицированными педагогическими кадрами, что подтверждается следующими характеристиками:

- Важным направлением работы МО и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации и стимулирование педагогов школы к аттестации на более высокие квалификационные категории.

- Реализация образовательного процесса школы обеспечена высококвалифицированными педагогическими кадрами, что подтверждается следующими характеристиками.

#### ***Уровень образования***

Педагогический коллектив на 96% укомплектован преподавателями, имеющими высшее образование, 4% имеют специальное среднее профессиональное образование.

#### ***Стаж работы***

	До 3 лет	3-5 лет	5-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	Свыше 20 лет
2023	6	1	6	4	3	12

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

В Средней школе № 55 работает высокопрофессиональный коллектив учителей, который старается обеспечить качественное преподавание, внедряет новое содержание образования и современные технологии обучения. 50% педагогов имеет высшую и первую квалификационные категории.

#### **По уровню образования:**

высшее - 28 человек

средне-специальное - 3 человек

Большинство учителей имеют солидный педагогический стаж, и, следовательно, большой опыт работы.

Составной частью управления качеством образовательной деятельности, существенным ресурсом для достижения производственных результатов является повышение квалификации педагогических кадров.

Повысилась активность учителей в плане совершенствования педагогического мастерства через курсовую систему повышения квалификации.

В связи с проведение государственной итоговой аттестации (ЕГЭ и ОГЭ) 11 учителей прошли обучение организаторов ЕГЭ и ОГЭ.

Одним из способов удовлетворения потребности учителя в повышении квалификации является аттестация на более высокую квалификационную категорию.

#### На 2023 год имеют различные награды

Заслуженный учитель РФ (работающий)	Отличник образования РФ или Почетный работник общего образования РФ	Почетная грамота Минобразования РФ	Заслуженный работник образования Ульяновской области	Почетная грамота Губернатора Ул.обл.	Бл.письмо Губернатора Ул.обл	Почетная грамота Минобразования Ул.обл.	Благ.письмо Минобразования Ул.обл	Почетная грамота или Благ.письмо админ. (мэрии) г.Ульяновска	Почетная грамота или Благ.письмо УГД
0	0	2	0	1	1	3	1	5	2

Ежегодные наблюдения, исследования, проведенные с педагогическими работниками школы, показывают, что наиболее значимыми стимулами творческого развития учителя продолжают считать материальные факторы и менее всего их стимулирует методическая работа, хотя и наблюдается ежегодный рост этого показателя.

Основным фактором, препятствующим обучению и развитию учителей является состояние их здоровья.

С целью повышения мотивации педагогов к творческой продуктивной деятельности в практике школы используются такие способы удовлетворения потребностей учителей, как:

- перевод на самоконтроль;
- предоставление возможности регулярно повышать квалификацию;
- обобщение опыта работы;
- аттестация на более высокую квалификационную категорию и присвоение по итогам аттестации более высокого разряда;
- включение в резерв руководящих кадров;
- выдвижение педагога на гранд, как форму финансовой поддержки.

Школа использует также такие важные факторы как премирование, стимулирующие надбавки. Кроме этого используются значимые для педагогов формы морального поощрения. Это:

- публичная похвала на собрании, совещании, методическом совете;
- благодарность в приказе;
- похвала, высказанная после посещения урока.
- Представление к награждению грамотой Управления образования администрации г. Ульяновска, Министерства образования и науки Ульяновской области, МО РФ.

Применяется такая универсальная форма поощрения – как представление дополнительного свободного времени:

- отгул;
- творческий отпуск в каникулярное время.

Все педагоги используют ИКТ-технологии в работе, но уровень владения информационными технологиями различен.

Необходимо продолжить работу по повышению профессионального уровня педагогов в области введения ФГОС по освоению современных технологий преподавания предмета и реализации внеурочной деятельности.

### 1.7. Оценка учебно-методического обеспечения

Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета (курса) осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением учебной дисциплины.

В 2023 году учителями были разработаны рабочие программы по всем предметам учебного плана в соответствии с ФОП, по курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования.

При составлении, согласовании и утверждении рабочих программ было обеспечено их соответствие следующим документам:

- Федеральным государственным образовательным стандартам начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- Федеральной образовательной программой по учебному предмету (курсу);
- авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию;
- основной образовательной программе школы;
- учебно-методическому комплексу (учебникам).

В 2023 году обеспеченность обучающихся учебниками из фонда школьной библиотеки составила:

- 1-4 классы (в соответствии с требованиями ФГОС НОО) – 100%;
- 5-8 классы (в соответствии с требованиями ФГОС ООО) – 100%;
- 10-11 классы (в соответствии с требованиями ФГОС) – 100%. Все обучающиеся школы обеспечены учебниками бесплатно.

Обеспеченность учебниками из фонда школьной библиотеки социально незащищенных обучающихся составила 100%.

Учебно-методические комплекты, используемые в образовательном процессе, соответствуют федеральным перечням учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования.

### 1.8. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

Библиотека размещена на первом этажа типового здания школы. Площадь составляет 48 кв.м. Абонемент размещён за компьютерным столом. Фонд расставлен в соответствии с классификацией ББК. Доступ к фонду открытый. Для удобства читателей фонд разделён на:

- программная литература
- литература по отраслям знаний
- русская классическая литература
- зарубежная литература
- русская литература XX века
- литература для внеклассного чтения по возрастным группам
- справочная литература
- методическая и научно-педагогическая литература
- фонд наиболее ценных изданий (БОК, БМДЛ)

Количественные характеристики:

--общий фонд литературы -- 17168 экз.

из них:

художественная - 3155 экз.

методическая - 432 экз.

учебная - 10724 экз. на общую сумму 4573356,67 руб.

общ.-полит. литер. – 145 экз.  
ест.-научн. литер. – 210 экз.  
технич. литер. – 84 экз.  
сельско-хоз. литер. – 11 экз.  
детская литер. – 1959 экз.  
электронные издания – 429  
аудиодиски - 19  
посещаемость - 1738 чел.

Благодаря федеральному финансированию фонд учебной литературы для учащихся обновился на 1147 экз. на общую сумму 756.814,85 рублей.

Режим работы библиотеки соразмерен с общешкольным режимом. Начало работы с 8-30 часов, конец – в 15-00 часов без перерыва при шестидневной рабочей неделе. Среда – методический день. Воскресенье – выходной день. Библиотека работает по плану, утверждённому директором школы.

Анализ организации обслуживания читателей показал, что библиотека обеспечивает пользователей основными библиотечными услугами:

- предоставляет полную информацию о составе библиотечного фонда;
- выдает во временное пользование издания из своих фондов;
- оказывает консультационную помощь в поиске документов, составлении библиографии к исследовательским работам, проектам и рефератам;
- составляет библиографические указатели, списки литературы;
- выполняет библиографические справки, проводит библиографические обзоры;
- организует книжные выставки и массовые мероприятия;
- содействует формированию информационной культуры.

Данные анализа позволяют утверждать, что объем основного фонда библиотеки не зависит напрямую от числа читателей.

Показатель читаемости достигается в основном за счет систематического обращения за книгами учащихся начальной школы.

### 1.9. Оценка материально-технического обеспечения

Школа располагает определенной материальной и информационной базой, обеспечивающей организацию всех видов деятельности школьников, соответствующей санитарно-эпидемиологическим и противопожарным правилам и нормам. В области материально-технического обеспечения образовательной деятельности в школе имеются: компьютеры, экраны для проекции мультимедийных проектов, теле - видео приставки, телевизоры, магнитофоны, электронные уроки на дисках и др. электронных носителях. Используются новые компьютерные технологии, кабинет информатики и сети Интернет для проведения уроков и внеурочных мероприятий.

Количество учебных кабинетов – 39, в том числе:

- кабинет информатики – 1;
- кабинеты химии, биологии, географии – 3;
- кабинеты русского языка и литературы – 4;
- кабинеты математики, физики – 4;
- истории и обществознания – 2;
- иностранного языка – 3;
- технологии – 2;
- музыки – 1;
- начальных классов – 9;
- ОБЖ – 1.

Спортивно-оздоровительную базу школы представляют:

- 2 спортивных зала.

- спортивный инвентарь для всех видов занятий (как летних, так и зимних, на спортивной площадке и в зале);
- стадион, включающий в себя беговые дорожки, футбольное поле с травяным покрытием, лыжный инвентарь;

В школе оборудованы: кабинет здоровья, библиотека -8 посадочных мест, столовая на 90 посадочных мест, медицинский кабинет, спортивный зал.

В организации имеется локальная сеть интернета со скоростью доступа к сети 100Мбит/с и выше.

Количество компьютерного оборудования, имеющегося в школе представлено в таблице

Наименование показателей	Количество	Используемых в учебных кабинетах	
		всего	Из них, доступных для использования обучающимися в свободное от основных занятий время
Персональные компьютеры - всего	76	53	40
Из них: ноутбуки	44	40	30
Находящиеся в составе локальных вычислительных сетей	58	53	40
Имеющие доступ к интернету	58	53	40
Имеющие доступ к Интернет-порталу организации	58	53	40
Поступившие в отчетном году	0	0	0
Мультимедийные проекторы	5	5	5
Интерактивные доски	3	3	3
Принтеры	7	7	7
сканеры	2	0	0
МФУ	5	0	0
Ксероксы	1	0	0

#### **Выводы:**

1. В школе созданы условия для достижения обучающимися, как базового образования, так и возможность развиваться в соответствии с наклонностями и способностями, работать над совершенствованием здоровья.

2. Улучшение материально- технической базы школы способствовало более эффективному внедрению в учебно-воспитательный процесс новых педагогических технологий, таких как информационные, компетентностно-деятельностные, метод проектов, проблемно - творческий подход. Это является одной из предпосылок успешного перехода на ФГОС СОО. На сегодняшний день мы имеем следующие ощутимые результаты:

- повышение мотивации учащихся к изучаемым предметам;
- стабильность качества обучения по школе.

3. Необходимо продолжить работу по дальнейшему укреплению материально-технической базы школы с целью создания комфортных условий осуществления учебно-воспитательного процесса.

## 1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Основными видами системы оценки качества являются: административные контрольные работы, контрольные срезы, диагностические работы и промежуточная аттестация.

Согласно плану ВШК в 2023 году были проведены контрольные работы (срезы) по итогам освоения образовательных программ за учебные триместры (полугодия).

Ставились цели:

- отслеживание уровня учебных достижений обучающихся;
- определение стабильности полученных обучающимися знаний, умений, навыков.

В ходе проведения мониторинга были выявлены причины низкого уровня знаний отдельных учащихся:

1. Слабое общее развитие обучающихся;
2. Несформированность навыков учебной деятельности;
3. Педагогическое невнимание родителей к учебе детей;
4. Низкая учебная мотивация и слабая заинтересованность некоторых обучающихся в получении образования;
5. Недостаточное использование в образовательном процессе тестовых форм оценки образовательных достижений;
6. Недостаточная дифференциация и индивидуализация.

По результатам мониторинга учителям-предметникам даны рекомендации:

1. Активизировать использование тестовых структур заданий в учебной деятельности.

2. Проводить целенаправленную работу по повторению и обобщению изученного материала.

3. Для усвоения учебных программ по русскому языку и математике на более качественном уровне, осуществления их практической направленности, выработки базовых умений и навыков по ведущим темам программ шире использовать методы дифференцированного обучения, индивидуального подхода к обучающимся с целью ликвидации пробелов в знаниях обучающихся и предупреждения неуспеваемости.

4. Повысить качество подготовки обучающихся к ОГЭ в соответствии с их возможностями.

5. Мотивировать детей на успешную сдачу экзаменов.

6. Проводить работу по подготовке к ГИА, исходя из результатов анализа подготовленности обучающихся и результатов тренировочных и диагностических тестирований.

Проблемы, выявленные в ходе анализа конечных результатов деятельности школы за 2023 год.

Анализ результатов функционирования и развития Средней школы № 55 за 2023 календарный год позволил выявить следующие проблемы:

1. Проблема повышения качества непрерывного образования: снижение качества знаний ОГЭ по русскому языку, математике, среднего тестового балла ЕГЭ по математике, русскому языку, физике; недостаточно эффективная система оценки качества образования.

2. Проблема профессионального самоопределения, социализации личности старшеклассников.

3. Проблема повышения мотивации профессиональной деятельности, раскрывающей возможности для самореализации педагогов;

4. Проблема совершенствования материально-технической базы школы.

5. Старение педагогических кадров;

6. Преобладание среди педагогов с большим стажем работы традиционных подходов к процессу обучения;

7. Недостаточное финансирование в условиях старения и износа школьных зданий, оборудования;

8. Недостаточно используются образовательные и воспитательные технологии, направленные на реализацию требований ФГОС второго поколения;

9. Наличие детей «группы риска», детей из стран ближнего зарубежья со слабым владением русского языка.

Цель работы педагогического коллектива в 2024 году:

повышение качества образования через переход педагогического коллектива на путь интенсивного инновационного развития с применением новых педагогических и информационных технологий.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Обеспечить условия для организации образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС на 1, 2 и 3 уровнях образования.

2. Продолжить работу над повышением качества образовательной деятельности через компетентностный подход в обучении и воспитании; применение эффективных технологий в урочной и внеурочной деятельности; обеспечение усвоения обучающимися стандарта общего образования.

3. Повысить персональную ответственность педагогов за организацию и осуществление индивидуальной, проектной и исследовательской деятельности обучающимися.

4. Совершенствовать систему школьной оценки качества образования через организацию мониторинга в МО.

5. Использовать альтернативную форму учета достижений обучающихся (портфолио обучающегося).

6. Обеспечить единство урочной и внеурочной деятельности учителя через организацию индивидуальных занятий и дополнительного образования.

7. Усилить контроль состояния ведения школьной документации.

8. Обеспечить условия для развития духовно-нравственных качеств личности через интеллектуальную, творческую и трудовую деятельность обучающихся.

9. Продолжить пополнение материально-технического обеспечения образовательного процесса в соответствии с современными требованиями.

10. Обеспечить комфортное сосуществование разным поколениям, национальностям, культурам, верованиям.

Планируемые мероприятия по решению выявленных проблем.

В целях обеспечения высокого качества образования в школе, соответствия уровня образовательных услуг запросам общества и государства, коллективу школы и родительской общественности в 2024 году необходимо сконцентрировать внимание на следующих приоритетных направлениях деятельности:

1. Продолжение работы по совершенствованию кадровой политики, поднятию престижа учительской профессии, обеспечению социальной гарантии педагогов.

2. Обновление содержания образования в рамках введения ФГОС, переориентация образовательного процесса на овладение учащимися предметными, ключевыми и над предметными компетенциями.

3. Повышение продуктивности системы аттестации и контроля за качеством обучения.

4. Сохранение контингента школьников до получения ими среднего полного общего образования.

5. Усиление воспитательной функции образования, направленной на формирование гражданской ответственности, нравственности, патриотизма.

6. Реализация социальной защиты обучающихся и воспитанников. Усиление мер по борьбе с безнадзорностью, асоциальным поведением обучающихся.

7. Отработка технологии подготовки к ГИА.

8. Развитие общественного участия в управлении школой.
9. Совершенствование процедуры аттестации педагогических кадров и реализация Проекта «Профессиональный стандарт».
10. Развитие инфраструктуры школы.
11. Совершенствование содержания, форм и методов образования.
12. Совершенствование системы управления образовательным процессом.
13. Совершенствование системы ВШК
14. Реализация разных форм обучения (в том числе дистанционных).
15. Создание условий для роста профессионального мастерства и творческой активности педагогов.
16. Мониторинг образовательных потребностей обучающихся и их родителей.
17. Повышение уровня защищённости школы, улучшение и оздоровление условий образовательного процесса.
18. Педагогическая поддержка семейного воспитания и активное включение семьи в деятельность школы.

## 2. Анализ показателей деятельности организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность обучающихся	590 человек
1.2	Численность обучающихся по образовательной программе начального общего образования	238 человек
1.3	Численность обучающихся по образовательной программе основного общего образования	323 человек
1.4	Численность обучающихся по образовательной программе среднего общего образования	29 человек
1.5	Численность/удельный вес численности обучающихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности обучающихся	190 человек/ 32%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	68 балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике ( <i>базовый/профильный</i> )	5 ( <i>ср. оценка</i> )/ 27баллов
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	2 человека /3,4%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	6 человек / 10,3%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0 %

1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек / 0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	8 человек/ 13,7%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	3 человека/ 5,1%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	3 человека/ 37,5%
1.18	Численность/удельный вес численности обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности обучающихся	136 человек/26%
1.19	Численность/удельный вес численности обучающихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности обучающихся, в том числе:	125 человек/26%
1.19.1	Регионального уровня	7 человек/0%
1.19.2	Федерального уровня	0 человек/0%
1.19.3	Международного уровня	0 человек/0%
1.20	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности обучающихся	0 человек/0%
1.21	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности обучающихся	0 человек/0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности обучающихся	0 человек/0%
1.23	Численность/удельный вес численности обучающихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности обучающихся	0 человек/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	32 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	28 человек/94%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	28 человек/94%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	3 человек/1%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	3 человек/1%

	педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	15 человек/47%
1.29.1	Высшая	7 человек/22%
1.29.2	Первая	8 человек/25%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	7 человек/22%
1.30.2	Свыше 20 лет	12 человек/37,5%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	8 человек/20%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	7 человек/22%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 человека/ 1%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	8 человек/25%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,14 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	16 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности обучающихся, которым	275 человек/52%

	обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности обучающихся	
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	5 кв.м

**Проанализировав работу школы, можно сделать следующие выводы:**

- в школе работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения;
- разработана система морального и материального стимулирования педагогических работников, работников службы сопровождения и технического персонала;
- обеспечивается повышение уровня информированности и технологической грамотности педагогов в вопросах здоровья и бережливости;
- уровень подготовки выпускников позволяет им продолжать получать образование в высших и средних профессиональных заведениях;
- использование современных педагогических технологий (в том числе – информационно-коммуникационных технологий) способствует повышению качества образовательного процесса.

Всё это обеспечивает достаточно высокий авторитет образовательной организации в социуме. В образовательной организации работают творческие педагоги и обучаются талантливые дети. Обеспечена стабильность кадрового состава, оптимальный уровень квалификации педагогических кадров, их профессиональная компетентность, необходимые для успешного развития школы. Обеспечена готовность членов педагогического коллектива к прохождению аттестации.

**Задачи на новый 2024 год:**

1. Обеспечение оптимального качества освоения обучающимися основных образовательных программ;
2. Реализация образовательной программы школы в режиме перехода на ФГОС
3. Совершенствование системы диагностико-коррекционной работы через эффективное взаимодействие всех участников образовательных отношений
4. Обеспечение психологического и социально – педагогического сопровождения образовательного процесса
5. Совершенствование системы выявления и поддержки талантливых детей
6. Сохранение контингента обучающихся на основе эффективной деятельности педагогического коллектива
7. Создание условий для развития личности обучающихся через продуктивную внеурочную деятельность
8. Продолжение работы над реализацией программы развития школы
9. Совершенствование профессиональной компетентности классных руководителей через систему методических семинаров
10. Совершенствование механизма преемственности на всех уровнях