

Принято
На педагогическом совете
Протокол № 1
«31» августа 2021г.



Утверждаю

Директор средней школы № 55

В.Н. Садовникова

Приказ № 178а от «31»

августа 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ о школьной службе медиации

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение о школьной службе медиации определяет порядок создания и организации деятельности школьной службы медиации в школе
- 1.2 Правовой основой создания и деятельности школьной службы медиации является:
- Конституция Российской Федерации;
 - Гражданский кодекс Российской Федерации;
 - Семейный кодекс Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
 - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Конвенция ООН «О правах ребенка»;
 - Конвенции о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге, 1980, 1996, 2007 годов;
 - Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 193-ФЗ "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)";
 - Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.12.2015 №07-4317. Методические рекомендации по созданию и развитию служб школьной медиации;
 - Письмо Министерства образования и науки Ульяновской области от 26.01.2016 №73-ИОГВ-01-05/449 об организации школьной службы медиации;
 - Письмо Министерства образования и науки РФ от 26 декабря 2017 г. N 07-7657 "О направлении методических рекомендаций". Методические рекомендации по внедрению восстановительных технологий (в том числе медиации) в воспитательную деятельность образовательных организаций.

2. Цели и задачи школьной службы медиации

- 2.1 Основная цель школьной службы медиации состоит в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.
- 2.2 Достижение поставленной цели обеспечивается путем решения следующих основных задач:
- создание с помощью метода школьной медиации и восстановительного подхода системы защиты, помощи и обеспечения гарантий прав и интересов детей всех возрастов и групп, включая детей, попавших в трудную жизненную ситуацию и находящихся в социально опасном положении, детей из неблагополучных семей, детей с девиантным (общественно опасным) поведением;
 - создание с использованием процедуры медиации и восстановительного подхода системы профилактической и коррекционной работы с детьми, попавшими в трудную жизненную

ситуацию и находящимися в социально опасном положении, детьми из неблагополучных семей, детьми с девиантным (общественно опасным) поведением;

- повышение эффективности социальной, психологической помощи, оказываемой детям, в первую очередь относящимся к группам риска, существующими органами и организациями по работе с детьми;
- повышение квалификации педагогических работников по вопросам применения процедуры медиации в повседневной педагогической практике;
- обеспечение открытости в деятельности по защите прав и интересов детей, ее подконтрольности институтам гражданского общества, создание условий для привлечения общественности в решение стоящих в этой сфере проблем и задач.

3. Организация деятельности школьной службы медиации

3.1 Школьная служба медиации - эта служба, состоящая из педагогических работников, учащихся и родителей (законных представителей) учащихся, прошедших необходимую подготовку и обучение основам метода школьной медиации и медиативного подхода.

3.2 В состав школьной службы медиации могут входить учащиеся в возрасте от 13 лет, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

Функциональные обязанности члена службы:

- проводит предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводит примирительную встречу;
- ведет записи об итогах встреч.

3.3. Руководителем школьной службы медиации может быть социальный педагог, педагог-психолог или иной педагогический работник, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора школы.

Функциональные обязанности руководителя:

- осуществляет общее руководство деятельностью школьной службы медиации;
- проектирует работу школьной службы медиации;
- осуществляет взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами;
- отвечает за качество и эффективную деятельность школьной службы медиации;
- анализирует работу, составляет отчет школьной службы медиации.

3.4. Руководителем школьной службы медиации может быть человек, прошедший обучение проведению примирительных программ.

3.5 Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущего примирительных встреч.

3.6 Для организации школьной службы медиации необходимо:

- информировать работников, учащихся и родителей (законных представителей) учащихся о школьной службе медиации;
- мотивировать работников, учащихся и родителей (законных представителей) учащихся к участию в деятельности школьной службы медиации.
- провести обсуждение деятельности службы школьной медиации среди работников, учащихся и родителей (законных представителей) учащихся;
- организовать разработку согласований деятельности школьной службы медиации;
- установить сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования.
- разработать план мероприятий по организации школьной службы медиации.

3.7 В основе деятельности школьной службы медиаций лежит:

- разрешение разнообразных и разнонаправленных конфликтов, возникающих в школе
- проведение просветительской работы среди коллег и родителей;
- предотвращение возникновения конфликтов, препятствование их эскалации;
- обеспечение формирования и обучения "групп равных" ("группы равных" - это группы детей, которые объединены для обучения процедуре медиации и медиативному подходу с

целью последующего применения этих знаний и умений при разрешении споров, предупреждения конфликтов среди сверстников, а также для распространения полученных знаний, умений и опыта среди сверстников, младших и старших школьников);

- координация действий участников "групп равных" в их работе по распространению знаний о медиации и основ позитивного общения среди младших и средних школьников;
- обеспечение помощи при разрешении участниками "групп равных" конфликтов между сверстниками, а также участие в роли медиатора при разрешении конфликтов между взрослыми и детьми;
- использование медиативного подхода в рамках работы по профилактике безнадзорности и беспризорности, наркомании, алкоголизма, табакокурения, правонарушений несовершеннолетних;
- использование медиативного подхода в рамках работы с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении;
- использование медиативного подхода в рамках работы по воспитанию культуры конструктивного поведения в конфликтной ситуации и созданию условий для выбора ненасильственных стратегий поведения в ситуациях напряжения и стресса;
- применение медиативного подхода, а также технологий позитивного общения в коррекционной работе с несовершеннолетними правонарушителями, в том числе в общении с работниками правоохранительных органов и представителями комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- использование медиативного подхода как основы для сохранения межпоколенческой коммуникации и возможности передачи главных общечеловеческих духовно-нравственных ценностей.

3.8 Школьная служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного характера от участников образовательных отношений, специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.9. Школьная служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы

3.10 Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе.

В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель (куратор) школьной службы медиации

3.11. Деятельность школьной службы медиации фиксируется в следующей документации:

- План работы школьной службы медиации на учебный год;
- План мероприятий школьной службы медиации;
- Учётные карточки конфликтных ситуаций;
- Примирительные договоры;
- Журнал регистрации конфликтных ситуаций;
- Журнал учета групповых форм работы школьной службы медиации.